

**AUXILIAR DE RESERVACIONES**

**Idioma:** Inglés básico-intermedio

**Sexo:** Femenino

**Edad:** De 20 a 28 años

**Preparación Académica:** Bachillerato, carrera a fin en Lic. en Administración de empresas o Administración de empresas turísticas.

**Habilidades:** Trabajo sobre presión, Administración de tiempos y recursos, capacidad analítica, organizada, trabajo en equipo, puntualidad.

**Actitud:** Constancia, disposición, buena presentación, estabilidad.

**Experiencia:** No en el área pero si con las actividades administrativas.

**Egresados de ING y TSU en Procesos Industriales para las áreas de:**

**Calidad**

1 persona

Sexo femenino

**Producción**

Sexo indistinto

**Operarios**

Sexo indistinto

**Egresado de Ingeniería en Desarrollo e Innovación Empresarial**

Experiencia en áreas administrativas o que haya realizado Estadía en área contable o administrativa