



FONDO: Universidad Tecnológica de Tehuacán

CÓDIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	UBICACIÓN FÍSICA	No. EXPEDIENTES	ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		OBSERVACIONES
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					DE:	A:	
1S				FORMACIÓN ACADÉMICA TECNOLÓGICA SUPERIOR						
2S				VINCULACIÓN						
3S				EXTENSIÓN UNIVERSITARIA						
4S				INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO						
5S				CONSEJO DIRECTIVO						
1S				FORMACIÓN ACADÉMICA TECNOLÓGICA SUPERIOR						
		1S.0.1		Disposiciones en materia de Formación Académica Tecnológica Superior	ARCHIVO DE TRÁMITE: Ubicado en el edificio biblioteca, oficina Dirección de División de Carrera del lado derecho, estante doble en el tercer nivel.	6	Disposiciones en materia de Formación Académica Tecnológica Superior	1/10/2010	1/04/2017	
		1S.0.2		Planes, programas y proyectos en la materia						
		1S.0.2.1		Planes y programas de estudio	ARCHIVO DE TRÁMITE: edificio biblioteca, oficina Dirección de División de Carrera del lado derecho, estante doble en el segundo nivel, PE ER y MEC ubicada en el unico librero color café, en el segundo nivel del mismo, en el edificio C . Edificio F, División de Electromecánica Industrial, oficina de dirección del P.E. de P.I. ARCHIVERO 1, SEGUNDO CAJÓN; Oficina de Dirección de Lic. en Enfermería, Edificio D, Planta baja, único estante color caqui, nivel tres espacio 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 41, 42, 49, 50, 51, 52, 53	35	En esta serie se encuentran los planes y programas de los 7 Programas Educativos de TSU e ING	17/08/2010	20/12/2019	
		1S.0.2.2		Programas de capacitación y actualización docente	ARCHIVO TRÁMITE: Oficina del Dpto. de Investigación y Desarrollo, librero único, nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 29	4	Programas de Capacitación y Actualización Docente, Actualización Docente	01/07/2015	18/02/2019	
		1S.0.3		Evaluación docente	ARCHIVO TRÁMITE: Oficina del Dpto. de Investigación y Desarrollo, librero único, nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 29	4	Evaluaciones de Docentes	01/05/2015	13/12/2018	
		1S.0.4		Prácticas de laboratorio	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio D, LAB.TIC del P.E de TIC, ARCHIVERO 1 GAVETA 1, Edificio de BIBLIOTECA, laboratorio de cómputo del P.E. de D.N. LIBRERO LIBRERO de MADERA UNICO, ESPACIO 1, Edificio B, laboratorio de físico-química del P.E. de P.A. LIBRERO 1, ESPACIO 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53	6	Manual de prácticas.	1/01/2014	31/12/2017	

		1S.0.5		Coordinación de academias	ARCHIVO DE TRÁMITE: PE ER y MEC librero color café, en el segundo nivel del mismo, en el edificio C ., Edificio F, División de Electromecánica Industrial, oficina de dirección del P.E. de P.I. ARCHIVERO 1, SEGUNDO CAJÓN. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53	12	Eficacia del Programa Educativo. Análisis de la Mejora del Programa Educativo, minutas, . Nombres.	9/07/2010	09/10/2019	
		1S.0.6		Encuestas de satisfacción del estudiante	ARCHIVO DE CONCENTRACION: caja 1 y 5 ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de planeación , computadora 1.; Jefatura de biblioteca, mueble único de archivo nivel 1	37	Modelo de la Evaluación de localidad del sistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT), Encuestas de los servicios bibliotecarios	01/01/2011	30/09/2019	Planeación y Evaluación información DIGITAL
		1S.0.7		Servicios Escolares						
		1S.0.7.1		Control de expedientes escolares	ARCHIVO TRÁMITE: DEPTO. SERVICIOS ESCOLARES ARCHIVEROS DEL 1 Al 8 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 16	5,380	Expedientes que se le solicitan al Alumno para la inscripción de TSU	1/09/2009	31/12/2019	
		1S.0.7.2		Equivalencia de estudios						Se reporta en la Sección 1S, Subsección 1S.1 - Disposiciones en materia de Formación Académica Tecnológica Superior
		1S.0.7.3		Control de calificaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: SAIUT (SAIUT (http://172.16.8.45/jsp/Escolar/listado_grupos_materia_academia.jsp) Y (http://172.16.8.45/jsp/Escolar/listado_grupos_materia_profesor.jsp)		Registro de Calificaciones por los docentes en SAIUT	01/09/2009	31/12/2019	digital
		1S.0.7.4		Control y gestión de becas	ARCHIVO DE TRÁMITE: Departamento de Servicios Estudiantiles Caja 1 ,2 y 3, Archivero 1 cajón 1,2, 3 y 4, Librero nivel 3		Expedientes con documentos de Alumnos que solicitan Beca Externa, Beca Interna, Contratos Tarjetas	01/01/2011	30/08/2019	
		1S.0.7.5		Documentos académicos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A,Departamento de Servicios Escolares 8 carpetas 0.32 m lineales	8	contienen los Registro de mapas cuatrimestrales, registro de carreras, sistema de gestión de calidad, acuerdos y minutas.	29/07/2009	3/09/2019	
		1S.0.7.6		Constancia	ARCHIVO DE TRÁMITE: SAIUT (http://172.16.8.45/websaiut/Plantillas/Constancia_inteligente.pdf oficina Prensa y Difusión, caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 43, 44, 45	22	Trámite solicitado por el Alumno que se elabora en el Sistema Automatizado de Información Integral UTT. Fichas de Admisión	16/4/2015	31/12/2019	
		1S.0.7.7		Certificados	ARCHIVO DE TRÁMITE:SAIUT (http://172.16.8.45/websaiut/jsp/Nuevos/prn_imprime_certificado_ingenieria_por_bloque.jsp?xClave=8371&xFolio=2687&xTipoCer=1)		Trámite solicitado por el Alumno que se elabora en el Sistema Automatizado de Información Integral UTT.	29/07/2009	3/09/2019	existe un registro al momento de generarlo en SAIUT Son generados y entregados al alumno en momento que soliciten el trámite

			1S.0.7.8	Títulos y cédulas profesionales	ARCHIVO DE TRÁMITE: Departamento de Servicios Escolares Libros donde se registra la entrega de Títulos y cédulas profesionales de los Alumnos Egresados de la Universidad. A09 C1=Libros de Titulación A09 C2= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de ASP A09 C3= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de DN A09 C4= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de ER A10 C1= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de MEC A10 C2= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de PI A10 C3= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de PA A10 C4= Libro ,Sobres con Títulos y cédulas de TICS.		Registro de Entrega de Títulos y cédulas a alumnos egresados Titulados con Documentos	1/09/2009	3/09/2019	11 Libros y Sobres que contienen títulos y cédulas de los alumnos el el numero varia por que se entregan títulos y cédulas en diferentes fechas.
		1S.0.8		Servicios Bibliotecarios	ARCHIVO DE TRÁMITE: Jefatura de biblioteca, mueble único de archivo, nivel 1. ARCHIVO DE CONCENTRACION: Caja 5		Se concentra toda la información referente a los servicios bibliotecarios.	6/03/2012	16/12/2019	
		1S.0.9		Servicios Estudiantiles						
			1S.0.9.1	Tutorías	ARCHIVO DE TRÁMITE: En cada una de las oficinas de cada coordinador de tutorías, con excepción del PE de Procesos alimentarios dado que comparte archivo con la oficina de agricultura sustentable y protegida. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 23, 24, 25, 26 Y 28	130	REPORTE DE TUTORÍAS POR CUATRIMESTRE	01/09/2013	20/12/2019	Solo dos carpetas pertenecen al periodo 01/09/2019 a 20/12/2019
			1S.0.9.2	Asesorías	ARCHIVO DE TRÁMITE: PE ER y MEC librero color café, en el segundo nivel del mismo, en el edificio C ; Edificio F, División de Electromecánica Industrial, oficina de dirección del P.E. de P.I. ARCHIVERO 1, TERCER CAJÓN. Oficina de Dirección de Lic en Enfermería, Edificio D, Planta baja, único estante color caquí, nivel tres espacio 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Caja 53	12	Asesorías académicas	1/01/2014	18/12/2019	
			1S.0.9.3	Apoyo psicopedagógico	ARCHIVO DE TRÁMITE: En cada una de las oficinas de cada coordinador de tutorías, con excepción del PE de Procesos alimentarios dado que comparte archivo con la oficina de agricultura sustentable y protegida. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 24, 27, 29,30	89	REPORTE DE ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA	1/01/2014	20/12/2019	Solo dos carpetas pertenecen al periodo 01/09/2019 a 20/12/2019
2S				VINCULACIÓN						
		2S.0.1		Diposiciones en materia de Vinculación	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Coordinación de Vinculación L3-S1	6	Lineamientos de vinculación, reglamentos, minutas de acuerdo, SGC	01/01/2015	30/09/2018	
		2S.0.2		Planes, programas y proyectos en la materia	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Coordinación de Vinculación L3-S2-S3	22	Procedimientos de las áreas que conforman vinculación, AST y estudios de factibilidad, convocatorias, minutas del CVP	1/09/2013	30/09/2018	
		2S.0.3		Gestión y seguimiento de convenios y contratos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Coordinación de Vinculación L3-S4	6	Convenios de colaboración con el sector privado, público y social	1/01/2010	31/09/2018	
		2S.0.4		Educación continua	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archivero 1 de Vinculación, cajon 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 7	4	Cursos, Talleres y Conferencias	01/01/2015	30/12/2018	

		2S.0.5		Servicios Tecnológicos	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 7 ARCHIVO DE TRÁMITE: Archivero 1 de Vinculación, cajón 4	5	Transferencias y Servicios Tecnológicos	01/05/2011	20/12/2019	
		2S.0.6		Visitas industriales	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero 1 Vinculación, sección 1,2 y 3	27	Visitas industriales a las empresas	01/01/2015	30/12/2017	
		2S.0.7		Prácticas y estadias	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Estadías Librero 2, Sección 0,1,2,3,4 y 5, Archivero 1,2,3 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67 Y 68	31	Documentos de Alumnos en estadía TSU ASyP, PA, DN, TIC'S, E.R, PI, Mecatrónica, Cuestionarios de Satisfacción, Evidencias	1/05/2014	30/08/2018	
		2S.0.8		Seguimiento y colocación de egresados						
		2S.0.8.1		Satisfacción del empleador	ARCHIVO TRÁMITE: Librero 1 , S5 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja3	2	Cuestionarios de Satisfacción del Empleador	1/01/2015	31/12/2017	
		2S.0.8.2		Satisfacción del egresado	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Vinculación , Librero 1 , S: 3, 4, 5 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 9, 69	9	Cuestionarios de Seguimiento a Egresados	1/02/2013	30/08/2018	
		2S.0.8.3		Bolsa de trabajo	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero 1 , S5 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 3	5	Vacantes laborales de BT	1/01/2015	21/12/2018	
		2S.0.9		Incubadora de empresas						
		2S.0.9.1		Incubación de proyectos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Vinculación, Librero 1 , Sección 1	4	FONDO PYME 2011, FONDO PYME 2012, Metodologías de emprendimiento, Incubación de Alto Impacto	01/01/2011	21/12/19	
		2S.0.9.2		Evidencias de Emprendedurismo	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Vinculación, Librero 1 , Sección 2	1	Evidencias de actividades de emprendedurismo de los estudiantes de todos los P.E.	01/01/2014	30/09/2018	
		2S.0.10		Estancias	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero 1 Vinculación, sección 1	3	Elaboración de proyectos entre alumnos y el sector productivo	01/01/2015	30/12/2017	
		2S.0.11		Internacionalización						
		2S.0.11.1		Movilidad Estudiantil	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, Oficina de Actividades Culturales y Deportivas, Escritorio 2	6	Movilidad Estudiantil Nacional e Internacional	1/01/2013	31/12/2019	
		2S.0.11.2		Movilidad Docente	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, Oficina de Actividades Culturales y Deportivas, Escritorio 2	6	Movilidades Docente Nacional e Internacional	1/01/2013	31/12/2019	
		2S.0.11.3		Programa MEXPROTEC	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, Oficina de Actividades Culturales y Deportivas, Escritorio 2	6	Programa de Formación para la Movilidad a Francia y Canadá	1/01/2013	31/12/2019	
3S				EXTENSIÓN UNIVERSITARIA						

		3S.0.1		Diposiciones en materia de Extensión Universitaria	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53	1	Presentación de la Dirección de Extensión Universitaria	23/11/2015	23/11/2015	
		3S.0.2		Planes, programas y proyectos en la materia	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53	1	Plan anual de actividades	1/01/2018	31/12/2019	
		3S.0.3		Formación cultural y deportiva						
			3S.0.3.1	Eventos Deportivos y Culturales	ARCHIVO DE TRÁMITE: Departamento de Actividades Extraescolares, librero único	5	Actividades deportivas y culturales en las que participan los alumnos de la institución	19/07/2014	7/09/2018	
			3S.0.3.2	Actividades Extraescolares	ARCHIVO DE TRÁMITE: Departamento de Actividades Extraescolares, librero único	4	Las que se desarrollan al margen del mapa curricular de cada carrera, considerándose como un complemento necesario para la Formación Integral de los alumnos a lo largo de los Primeros 3 Cuatrimestres en el Técnico Superior Universitario de su estancia en la Universidad	1/09/2015	30/09/2018	
		3S.0.4		Servicios médicos						
			3S.0.4.1	Consulta médica y urgencias	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio Division electromecanica Industrial Departamentos de servicios medicos Archivero 1 cajon N°1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1	6	Consulta médica y Urgencias	1/01/2014	31/12/2019	
			3S.0.4.2	Pláticas y conferencias	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio Division electromecanica Industrial Departamentos de servicios medicos Archivero 1 cajon N°1 ARCHIVO DE CONCENTRACION: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1	6	orientacion como medidas de prevencion de enfermedades.	1/01/2014	31/12/2019	
			3S.0.4.3	Afiliación al Seguro Social IMSS	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio Division electromecanica Industrial Departamentos de servicios medicos Archivero 1 cajon N°1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1	4	Afiliación IMSS, a toda la poblacion Universitaria.	1/06/2016	31/12/2019	
		3S.0.5		Actividades de responsabilidad social	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53	1	Presentación de acciones de responsabilidad social (Digital) Acciones de responsabilidad social de Programas Educativos	19/11/2015	31/12/2019	
4S				INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO						
		4S.0.1		Diposiciones en materia de Investigación y desarrollo	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina del Depto. de Investigacion y Desarrollo, librero único, nivel 2, disco duro.	1	Diposiciones en materia de Investigación y desarrollo	1/02/2013	30/03/2019	Reglas de Operación y Convocatorias del Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) de 2013 a 2019, en formato digital.

CÓDIGOS				FUNCIONES COMUNES	UBICACIÓN FÍSICA	No. EXPEDIENTES	ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		OBSERVACIONES
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					DE:	A:	
1C				Legislación						
2C				Asuntos Jurídicos						
3C				Programación Organización y Presupuestación						
4C				Recursos Humanos						
5C				Recursos Financieros						
6C				Recursos Materiales y obra pública						
7C				Servicios Generales						
8C				Tecnologías y Servicios de la Información						
9C				Comunicación Social						
10C				Control de Auditoría de Actividades Públicas						
11C				Programación, Información, Evaluación y Políticas						
12C				Transparencia y Acceso a la Información						
13C				Administración de archivos						
1C				Legislación						
		1C.1		Disposiciones en materia de legislación						
		1C.2		Planes, programas y proyectos en materia de legislación						
		1C.3		Leyes	ARCHIVO DE TRÁMITE: CPU		Leyes Generales, Federales y Locales	01/01/2017	31/08/2018	DIGITAL
		1C.4		Códigos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2	1	Códigos institucionales, estatales y federales	01/01/2016	31/08/2018	
		1C.5		Convenios y tratados nacionales e internacionales	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 17	8	Convenios	21/02/2011	6/08/2018	
		1C.6		Decretos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2	1	Universidad Tecnológica de Tehuacan	01/01/2011	31/08/2018	
		1C.7		Reglamentos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2	1	Reglamento Interior de la Universidad Tecnológica de Tehuacan, Reglamentos Internos de la UTTEH	01/03/2013	05/08/2015	
		1C.8		Acuerdos generales						por el momento no se ha generado
		1C.9		Circulares	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2	9	Memorándums, Oficios, Tarjetas Informativas Entregados y Recibidos; Avisos e Informes de Comisión	01/01/2009	10/12/2019	
		1C.10		Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)				01/01/2016	30/09/2018	
		1C.10.1		Contratos individuales de trabajo	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 17	9	Contratos de personal administrativo, profesores de asignatura, y profesores de tiempo completo	15/03/2011	16/09/2019	
		1C.10.2		Contrato de adquisiciones y/o prestación de servicios	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 48	9	Contratos de Compras y Prestación de Servicios	8/1/2011	27/12/2019	
		1C.11		Resoluciones						por el momento no se ha generado
		1C.12		Compilaciones jurídicas	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2	1	Marco Normativo	01/01/2011	30/08/2018	se incluye dentro de la serie 1C
		1C.13		Diario oficial de la federación (publicaciones en el)						se incluye en la serie 1C.6
		1C.14		Normas oficiales mexicanas						
		1C.15		Comités y subcomités de normalización	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2	1	Integración de diferentes comités de la Universidad Tecnológica de Tehuacan	23/03/2015	28/02/2019	
2C				Asuntos Jurídicos						
		2C.1		Disposiciones en materia de asuntos jurídicos						

	2C.2	Planes, programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Libro único, nivel 2	1	Programas Biauuales de Mejora Regulatoria	01/05/2001	07/07/2016	CD 1 que contiene el manual, anexo_PEMG_2014 y la Ficha de iniciativa de Proyecto del Programa Especial de Mejora Gubernamental 2011-2017. CD 2, que contiene el Formato e Instructivo de Impacto Regulatorio 15/01/2014 CD 3 que contiene Curso sobre el uso y Funcionamiento del Sistema de Administración del PMG (SAPMG) 2008-2012
	2C.3	Registro y certificación de firmas						NO APLICA
	2C.4	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia	ARCHIVO TRÁMITE: Ubicado en el edificio biblioteca, oficina Dirección de División de Carrera del lado derecho, estante doble en el cuarto nivel.	1	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia	8/04/2019	22/10/2019	Se cuentan solo con acuses debido a que los originales fueron entregadas a la CGUTyP.
	2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal						Se localizan en la serie 2C.17
	2C.6	Asistencia consulta y asesorías						
	2C.7	Estudios, dictámenes e informes						NO APLICA
	2C.8	Juicios contra la dependencia	ARCHIVO DE TRÁMITE: oficina juridico archivero cajon 2	1	Juicio Laboral	01/09/2018	28/03/2019	
	2C.9	Juicios de la dependencia	ARCHIVO DE TRÁMITE: oficina juridico archivero cajon 2	1	Juicio de Responsabilidad Civil proveniente de un hecho ilícito y accion de pago de daños y perjuicios	01/01/2016	31/12/2018	
	2C.10	Amparos						por el momento no se ha generado
	2C.11	Interposición de recursos administrativos						por el momento no se ha generado
	2C.12	Opiniones técnico jurídicas						por el momento no se ha generado
	2C.13	Inspección y designación de peritos						por el momento no se ha generado
	2C.14	Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos						por el momento no se ha generado
	2C.15	Notificaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico Archivero Unico Cajon 1	1	Juicios de Alimentos	01/01/2015	31/08/2018	
	2C.16	Inconformidades y peticiones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico Archivero Unico Cajon 1	1	Solicitudes del Portal de Transparencia	7/09/2012	12/11/2018	
	2C.17	Delitos y faltas	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico	2	Constancia de hechos y carpetas de investigación	31/05/2012	31/12/2019	Relacionado con Carpeta de Actuaciones y Representaciones en materia legal
	2C.18	Derechos humanos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Jurídico	1	Queja	7/02/2014	23/04/2018	
3C		Programación, Organización y Presupuestación						
	3C.1	Disposiciones en materia de programación						
	3C.2	Planes, programas y proyectos en materia de programación						
	3C.3	Procesos de programación						NO APLICA
	3C.4	Programa anual de inversiones						NO APLICA
	3C.5	Registro programático de proyectos institucionales						NO APLICA
	3C.6	Registro programático de proyectos especiales						NO APLICA
	3C.7	Programas operativos anuales						NO APLICA

	3C.8		Disposiciones en materia de organización							
	3C.9		Programas y proyectos en materia de organización							NO APLICA
	3C.10		Dictamen técnico de estructuras							NO APLICA
	3C.11		Integración y dictamen de manuales de organización							NO APLICA
	3C.12		Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos							NO APLICA
	3C.13		Acciones de modernización administrativa							NO APLICA
	3C.14		Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio F , División Electromecánica Industrial, oficina de dirección del P.E. de P.I. LIBRERO 1, ESPACIO 1.	1	Sistema de Gestión de Calidad	01/01/2009	31/12/2015		
	3C.15		Desconcentración de funciones							NO APLICA
	3C.16		Descentralización							NO APLICA
	3C.17		Disposiciones en materia de presupuestación							
	3C.18		Programas y proyectos en materia de presupuestación							NO APLICA
	3C.19		Análisis financiero y presupuestal							NO APLICA
	3C.20		Evaluación y control del ejercicio presupuestal							NO APLICA
4C			Recursos Humanos							
	4C.1		Disposiciones en materia de recursos humanos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Estante, nivel superior derecho.	1	Procedimiento en materia de Recursos Humanos	01/01/2011	31/03/2019		
	4C.2		Planes, programas y proyectos en materia de recursos humanos	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 10	5	Programa de Capacitación, solicitud, lista de asistencia, factura y reconocimiento.	01/01/2014	31/12/2018		
	4C.3		Expediente único de personal	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archivero 1 nivel 2, 3 y 4. Archivero 2 nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 70, 71 Y 72	453	Expediente de personal	01/08/2009	03/12/2019		
	4C.4		Registro y control de puestos y plazas	ARCHIVO DE TRÁMITE: stante, nivel superior derecho.	1	Tabuladores de sueldos y estructura orgánica autorizada	01/01/2013	31/12/2019		
	4C.5		Nómina de pago de personal	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero unico nivel 3 y 4. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 y 40	11	Nómina y recibos	1/08/2009	31/12/2019		
	4C.6		Reclutamiento y selección de personal	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero unico nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 73	7	convocatoria y selección de personal	01/01/2014	08/11/2019		
	4C.7		Identificación y acreditación de personal							Este punto se incluye en 4C.3.
	4C.8		Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero unico nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 73	3	Incapacidades y movilidad	01/01/2017	21/11/2019		
	4C.9		Control disciplinario							Este punto se incluye en 4C.1.
	4C.10		Descuentos							Este punto se incluye en 4C.5.
	4C.11		Estímulos y recompensas							NO APLICA

		4C.12	Evaluaciones y promociones	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 73 y 74	2	Expedientes de docentes que concursaron para PTC	01/01/2017	31/08/2018	
		4C.13	Productividad en el trabajo						por el momento no se ha generado
		4C.14	Evaluación del desempeño de servidores de mando						por el momento no se ha generado
		4C.15	Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado						
		4C.15.1	Afiliaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero unico nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 74	8	Altas, bajas y MDS.	1/01/2012	03/12/2019	
		4C.15.2	Diferencias	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 75	3	Diferencias IMSS	1/01/2014	31/12/2018	
		4C.15.3	Requerimientos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero unico nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 75	5	Requerimientos	1/01/2011	30/09/2019	
		4C.15.4	Cambio patronal	ARCHIVO DE TRÁMITE: Estante, nivel superior derecho. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 75	2	Cambio Patronal de UTT	1/01/2014	28/05/2019	
		4C.16	Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.)						Este punto se incluye en 4C.15
		4C.17	Jubilaciones y pensiones						NO APLICA
		4C.18	Programas de retiro voluntario						NO APLICA
		4C.19	Becas						NO APLICA
		4C.20	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 1	1	Contrato colectivo de trabajo 2017, memorándum y afiliaciones	09/08/2017	10/12/2019	
		4C.21	Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo						por el momento no se ha generado
		4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas						Este punto se incluye en 4C.2.
		4C.23	Servicio social de áreas administrativas						NO APLICA
		4C.24	Currícula de personal						Este punto se incluye en 4C.3.
		4C.25	Censo de personal						Este punto se incluye en 4C.15.
		4C.26	Expedición de constancias y credenciales						por el momento no se ha generado
		4C.27	Coordinación laboral con organismos descentralizados y paraestatales						por el momento no se ha generado
		4C.28	Servicio profesional de carrera						NO APLICA
5C			Recursos Financieros						
		5C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental						por el momento no se ha generado
		5C.2	Planes, programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental						por el momento no se ha generado
		5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal						por el momento no se ha generado
		5C.4	Ingresos	ARCHIVO DE TRÁMITE:: Departamento de Servicios Escolares Archivero A1 CAJA C1,C2,C3.	1	Vouchers de pago por Derechos otorgados al alumnado	4 MESES		
		5C.5	Libros contables						por el momento no se ha generado
		5C.6	Registros contables (glosa)						NO APLICA

	5C.7		Valores financieros							NO APLICA
	5C.8		Aportaciones a capital							NO APLICA
	5C.9		Empréstitos							NO APLICA
	5C.10		Financiamiento externo							NO APLICA
	5C.11		Esquemas de financiamiento							NO APLICA
	5C.12		Asignación y optimización de recursos financieros							NO APLICA
	5C.13		Créditos concedidos							NO APLICA
	5C.14		Cuentas por liquidar certificadas							NO APLICA
	5C.15		Transferencias de presupuesto							NO APLICA
	5C.16		Ampliaciones del presupuesto							NO APLICA
	5C.17		Registro y control de pólizas de egresos	ARCHIVO DE TRÁMITE: En Bodega de Almacén estantes 1,2 y en el Departamento de Contabilidad 3-6	1	Registro contable de Pólizas de egresos con soporte	01/03/2011	31/12/2019		Incluye las Series 5C.6,5C.20,5.C22 Año 2011, 2012, 2013 y 2014 en revisión en área de Archivo Institucional
	5C.18		Registro y control de pólizas de ingresos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Registro contable de Pólizas de Ingresos para registrar los subsidios del Fondo Federal, Estatal, Captación de Derechos e Ingresos propios 5C.4	01/03/2011	31/07/2019		
	5C.19		Pólizas de diario							
	5C.20		Compras directas							NO APLICA
	5C.21		Garantías, fianzas y depósitos							NO APLICA
	5C.22		Control de cheques							NO APLICA
	5C.23		Conciliaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Cuentas bancarias de Recursos Federales y Estatales Incluye Auxiliares de cuentas y Estados de cuenta bancarios +	01/03/2011	31/07/2019		
	5C.24		Estados financieros	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Estados financieros y reportes de Disciplina Financiera y Reportes de Avances de Gestión Trimestral	01/03/2011	31/07/2019		
	5C.25		Auxiliares de cuentas							NO APLICA
	5C.26		Estado del ejercicio del presupuesto							NO APLICA
	5C.27		Fondo rotatorio							NO APLICA
	5C.28		Pago de derechos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Pago de Impuestos de ISR y Pagos del 3%	01/03/2011	31/07/2019		
6C			Recursos Materiales y Obra Pública.							
	6C.1		Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/14_101114.pdf http://www.ordenjuridico.gob.mx/Documentos/Estatal/Puebla/wo105778.pdf , file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Ley_de_Egresos_del_Estado_de_Puebla_para_el_Ejercicio_Fiscal_2020.pdf http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/PEF_2020_111219.pdf	4	Disposiciones legales aplicables en materia de recursos materiales.	09/02/2001	18/12/2019		DIGITAL
	6C.2		Planes, programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	ARCHIVO DE TRÁMITE: Único librero de la dirección de finanzas Puerta "A"	1	Oficios de asignación de recurso FAM	1/01/2011	28/02/2019		se tienen copias certificadas

		6C.3	Licitaciones	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 10, 12 y 13	20	Expediente de licitaciones, mismas que se componen de actas de junta de aclaración, acta de apertura, propuestas económicas y técnicas, actas de fallo, actas de requerimiento de fallo, actas de contrato, fianzas y actas entrega a recepción, convocatoria, anexo, oficios de autorización.	31/05/2012	23/04/2016	
		6C.4	Adquisiciones	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 11, 14, 15	53	Expediente de licitaciones, mismas que se componen de actas de junta de aclaración, acta de apertura, propuestas económicas y técnicas, actas de fallo, actas de requerimiento de fallo, actas de contrato, fianzas y actas entrega a recepción, convocatoria, anexo, oficios de autorización.	15/12/2010	23/02/2018	
		6C.5	Sanciones, inconformidades y conciliaciones, derivados de contratos						NO APLICA
		6C.6	Control de contratos						NO APLICA
		6C.7	Seguros y fianzas						NO APLICA
		6C.8	Suspensión, rescisión, terminación de obra pública						NO APLICA
		6C.9	Bitácoras de obra pública						NO APLICA
		6C.10	Calidad en materia de obras, conservación y equipamiento						NO APLICA
		6C.11	Precios unitarios en obra pública y servicios						NO APLICA
		6C.12	Asesoría técnica en materia de obra pública						NO APLICA
		6C.13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física						NO APLICA
		6C.14	Registro de proveedores y contratistas						NO APLICA
		6C.15	Arrendamientos						NO APLICA
		6C.16	Disposiciones de activo fijo						NO APLICA
		6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles	ARCHIVO DE TRÁMITE: Libro único, nivel uno.	14	Facturas con resguardo firmados	01/01/2011	31/08/2018	
		6C.18	Inventario físico y control de bienes inmuebles	ARCHIVO DE TRÁMITE: Libro único de la Dir. De Finanzas Puerta "A" Nivel 1	1	Escrituras, actas entrega recepción de edificios	1/01/2011	15/06/2018	
		6C.19	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles						NO APLICA
		6C.20	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes						NO APLICA
		6C.21	Control de calidad de bienes e insumos						NO APLICA
		6C.22	Control y seguimiento de obras y remodelaciones				01/01/2010	31/12/2017	
		6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 11. ARCHIVO DE TRÁMITE: Edif. A, Oficina Recursos materiales Libro 1 repisa 1	4	Expediente de actas de consejo y dictámenes de adquisiciones.	16/07/2012	08/07/2019	
		6C.24	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles						NO APLICA
		6C.25	Comité de obra pública						NO APLICA
		6C.26	Comisiones consultivas mixtas de abastecimiento						NO APLICA

7C									
Servicios Generales									
		7C.1	Disposiciones en materia de servicios generales						
		7C.2	Planes, programas y proyectos en materia de servicios generales	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 20	3	Programas anuales de mantenimiento	01/01/2016	31/12/2018	
		7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)*						NO APLICA
		7C.4	Servicios de embalaje, fletes y maniobras						NO APLICA
		7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 20	1	Reportes de novedades	01/01/2018	30/11/2018	
		7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Servicios Generales, Librero 1, División 8..		Registros de asistencia, calendarios de fumigación	01/01/2018	31/12/2018	
		7C.7	Servicios de transportación						NO APLICA
		7C.8	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización						NO APLICA
		7C.9	Servicio postal*						NO APLICA
		7C.10	Servicios especializados de mensajería						NO APLICA
		7C.11	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario*						se incluye en 7C.2
		7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de computo*						NO APLICA
		7C.13	Control de parque vehicular	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 20	3	Solicitudes de parque vehicular, verificaciones, control vehicular, pagos.	01/01/2016	31/12/2018	
		7C.14	Control de combustible	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 8, 19 Y 20	17	Comprobación de comisiones y vales de gasolina	03/05/2012	31/12/2018	
		7C.15	Control y servicios en auditorios y salas	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Servicios Generales, Librero 1, División 9.		Solicitudes de salas audiovisuales y equipo de sonido	01/01/2017	31/12/2018	
		7C.16	Protección civil	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Actividades Deportivas y Culturales, Librero único, nivel uno.	5	Manuales y protocolos de seguridad de la Universidad Tecnológica de Tehuacán	01/10/2015	31/12/2018	
8C									
Tecnologías y Servicios de la Información									
		8C.1	Disposiciones en materia de telecomunicaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		Avisos, memos recibidos y enviados.	01/01/2011	31/08/2018	
		8C.2	Planes, programas y proyectos en materia de telecomunicaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		Programa Extensión de red Universitaria	01/09/2015	31/08/2018	
		8C.3	Normatividad tecnológica	ARCHIVO DE TRÁMITE: PC SITE DIT c:/Documentos/Respaldo PC/Documentos/DIT/Archivo/		Norma EIA/TIA 568	01/06/2014	31/08/2018	
		8C.4	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		CONFIGURACIÓN UNIFIED NETWORKS	01/06/2015	31/08/2018	
		8C.5	Desarrollo e infraestructura del portal de Internet de la dependencia	ARCHIVO DE TRÁMITE: CARRERA DE TICS PROFESOR CHRISTIAN GALICIA		SITIO WEB UT TEHUACÁN			
		8C.6	Desarrollo redes de comunicación de datos y voz	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		CONFIGURACIÓN UNIFIED NETWORKS	01/06/2015	31/08/2018	
		8C.7	Disposiciones en materia de informática	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		CONFIGURACIONES, MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS VARIOS	01/06/2014	31/08/2018	
		8C.8	Programas y proyectos en materia de informática	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		PLAN INSTITUCIONAL DE MANTENIMIENTO	01/06/2014	31/08/2018	
		8C.9	Desarrollo informático						por el momento no se ha generado
		8C.10	Seguridad informática	ARCHIVO DE TRÁMITE: PC SITE DIT c:/Documentos/Respaldo PC/Documentos/DIT/Archivo/		MANUAL TÉCNICO BARRACUDA	01/06/2017	31/08/2018	
		8C.11	Desarrollo de sistemas						por el momento no se ha generado
		8C.12	Automatización de procesos						por el momento no se ha generado
		8C.13	Control y desarrollo del parque informático						por el momento no se ha generado
		8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información						por el momento no se ha generado

		8C.15		Programas y proyectos en materia de servicios de información						por el momento no se ha generado
		8C.16		Administración y servicios de archivo						por el momento no se ha generado
		8C.17		Administración y servicios de correspondencia	ARCHIVO DE TRÁMITE: SUITE GMAL, ADMINISTRACIÓN PROPIA DEL CORREO INSTITUCIONAL		CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	01/06/2014	31/08/2018	
		8C.18		Administración y servicios de bibliotecas	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Caja 4 ARCHIVO DE TRÁMITE: Jefatura de biblioteca, mueble único de archivo, nivel 1	8	Análisis y estadísticas de los servicios ofertados.	01/03/2012	20/12/2019	
		8C.19		Administración y servicios de otros centros documentales						por el momento no se ha generado
		8C.20		Administración y preservación de acervos digitales						por el momento no se ha generado
		8C.21		Instrumentos de consulta	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		MANUALES DE CONFIGURACIÓN	01/06/2014	31/08/2018	
		8C.22		Procesos técnicos en los servicios de información	ARCHIVO DE TRÁMITE: PC SITE DIT c:/Documentos/Respaldo PC/Documentos/ARCHIVO/		SCRIPTS CONFIGURACIONES	01/06/2014	31/08/2018	
		8C.23		Acceso y reservas en servicio de información						por el momento no se ha generado
		8C.24		Productos para la divulgación de servicios						por el momento no se ha generado
		8C.25		Servicios y productos en Internet e intranet	ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2		SERVICIOS Y MANTENIMIENTOS	01/06/2014	31/08/2018	
9C										
		9C.1		Disposiciones en materia de comunicación social	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA PROMOCIÓN, ENSEÑANZA - APRENDIZAJE Y EVALUACION.	23/06/2015	23/06/2019	
		9C.2		Planes, programas y proyectos en materia de comunicación social	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	7	CONTIENE INFORMACIÓN ACERCA DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, PROGRAMAS DE PROMOCIÓN INSTITUCIONAL A EXTERNOS Y ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN.	01/01/2012	01/07/2018	
		9C.3		Publicaciones e impresos institucionales	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	9	SE REFIERE A TODA LA PAPELERÍA GENERADA PARA PROMOCIÓN INSTITUCIONAL, INCLUYE TAMBIÉN GACETAS Y REVISTAS CREADAS POR LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL Y DOCENTE.	1/01/2010	31/12/2018	
		9C.4		Materia multimedia	ARCHIVO DE TRÁMITE: LIBRERO 1, ESTANTE 1	1	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, VIDEOS Y PUBLICACIONES DIGITALES (GACETAS Y NOTICIAS)	01/01/2011	31/03/2019	Material digital

		9C.5		Publicidad institucional	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	8	INCLUYE LAS VISITAS Y ASISTENCIA A BACHILLERATOS, FERIAS PROFESIOGRÁFICAS Y EVENTOS DONDE SE REALIZA LA PROMOCIÓN DEL MODELO EDUCATIVO.	01/03/2010	30/11/2018	
		9C.6		Boletines y entrevistas para medios						Material digital
		9C.7		Boletines informativos para medios						por el momento no se ha generado
		9C.8		Inserciones y anuncios en periódicos y revistas	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	3	INCLUYE TESTIGOS DE PUBLICIDAD PAGADA EN MEDIOS IMPRESOS TALES COMO PERIÓDICOS Y REVISTAS	01/07/2011	31/10/2018	
		9C.9		Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas televisivas y otros medios de comunicación social						por el momento no se ha generado
		9C.10		Notas para medios	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	8	SE REFIERE A LOS ARTICULOS DIFUNDIDOS EN PERIÓDICOS Y REVISTAS DE LOS HECHOS TRASCENDENTES QUE ACONTECIERON EN LA UNIVERSIDAD	01/08/2011	01/11/2018	Existe información digitalizada
		9C.11		Prensa institucional						por el momento no se ha generado
		9C.12		Disposiciones en materia de relaciones públicas						por el momento no se ha generado
		9C.13		Comparecencias ante el poder legislativo						NO APLICA
		9C.14		Actos y eventos oficiales						por el momento no se ha generado
		9C.15		Registro de audiencias públicas						NO APLICA
		9C.16		Invitaciones y felicitaciones	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	8	INCLUYE INVITACIONES DIRIGIDAS A LA UNIVERSIDAD PARA PARTICIPACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS Y ACADÉMICOS; ASIMISMO SE CONFORMA DE FELICITACIONES PARA LA UNIVERSIDAD Y DE LA UNIVERSIDAD A OTRAS DEPENDENCIAS.	20/09/2011	29/07/2018	
		9C.17		Servicio de edecanes						por el momento no se ha generado
		9C.18		Encuestas de opinión	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6	6	ESTÁ CONFORMADO POR ENCUESTAS DE CALIDAD Y SATISFACCIÓN DIRIGIDAS A LOS ALUMNOS DE NUEVO INGRESO EN REFERENCIA AL PROCESO DE ADMISIÓN.	01/08/2013	31/12/2018	
10C				Control y Auditoría de Actividades Públicas						
		10C.1		Disposiciones en materia de control y auditoría						por el momento no se ha generado

		10C.2	Planes, programas y proyectos en materia de control y auditoría						por el momento no se ha generado
		10C.3	Auditoría	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Entrega de Cuentas Publicas	01/01/2011	31/12/2019	
		10C.4	Visitadurías						NO APLICA
		10C.5	Revisiones de rubros específicos	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Revisión por parte de la Auditoría superior del Estado de Puebla y Auditor Externo	01/01/2011	31/12/2019	
		10C.6	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones						por el momento no se ha generado
		10C.7	Participantes en comités						NO APLICA
		10C.8	Requerimientos de información a dependencias y entidades						NO APLICA
		10C.9	Quejas y denuncias de actividades públicas						NO APLICA
		10C.10	Peticiones, sugerencias y recomendaciones						NO APLICA
		10C.11	Responsabilidades						NO APLICA
		10C.12	Inconformidades						NO APLICA
		10C.13	Inhabilitaciones						NO APLICA
		10C.14	Declaraciones patrimoniales	ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad	1	Declaraciones patrimoniales de la Universidad Tecnológica de Tehuacan	01/01/2018	31/12/2019	
		10C.15	Entrega – recepción	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Libro único, nivel 1 Y 2	4	Entrega-Recepción Individual e Institucional	31/03/2011	31/12/2019	
		10C.16	Libros blancos						por el momento no se ha generado
11C			Planeación, Información, Evaluación y Políticas						
		11C.1	Disposiciones en materia de planeación	ARCHIVO DE TRÁMITE: oficina de Infraestructura-Computadora 1/carpeta digital depto de planeación/	No aplica	Normatividad, lineamientos en materia de planeación	01/01/2011	31/12/2019	DIGITAL
		11C.2	Disposiciones en materia de información y evaluación	ARCHIVO DE TRÁMITE: Computadora 1, oficina de Infraestructura/carpeta digital depto de planeación	No aplica	Normatividad, lineamientos en materia de planeación	01/01/2011	31/12/2019	DIGITAL
		11C.3	Disposiciones en materia de políticas	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 47	6	Auditoría de matrícula	20/05/2015	25/03/2019	
		11C.4	Planes, programas y proyectos en materia de información y evaluación						Se incluyen en series 11C.6 11C.7 y 11C.8
		11C.5	Planes, programas y proyectos en materia de políticas						NO APLICA
		11C.6	Planes nacionales	ARCHIVO DE TRÁMITE: Computadora 1, oficina de Infraestructura/carpeta digital depto de planeación	No aplica	Planes de Desarrollo	01/01/2012	31/12/2024	DIGITAL/Programas con vigencia del 2019-2024
		11C.7	Programas a mediano plazo	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 22. ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Planeación Gavetero 1	20	Programas de Calidad Educativa	5/4/2012	31/12/2024	
		11C.8	Programas de acción	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 22. ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de planeación Gavetero 1	30	Planes y Programas de operación	01/01/2010	31/12/2019	
		11C.9	Sistemas de información estadística de la dependencia	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 47	7	Estadística básica CGUTyP	01/09/2009	31/12/2015	Uno en trámite
		11C.10	Sistema nacional de información estadística	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 47	8	Formatos 911	01/08/2011	31/08/2019	Sólo uno en trámite
		11C.11	Normas de elaboración y actualización de la información estadística						por el momento no se ha generado
		11C.12	Captación, producción y difusión de la información estadística						DIGITAL

		11C.13		Desarrollo de encuestas	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 2	1	Encuestas de Control Interno	01/01/2017	31/12/2017	
		11C.14		Grupo interinstitucional de información (comités)	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Planeación/Gavetero 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 21	9	Comités Institucionales	01/01/2016	31/12/2018	
		11C.15		Evaluación de programas de acción	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Planeación: Trámite Gavetero 1/Histórico: repisa 1 oficina de Servicios Generales ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 2	11	Evaluaciones Institucionales	01/01/2010	31/12/2019	
		11C.16		Informe de labores	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 2 ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Planeación Gavetero 1	3	Reporte Mensual de Actividades	01/01/2017	31/12/2019	
		11C.17		Informe de ejecución						NO APLICA
		11C.18		Informe de gobierno						NO APLICA
		11C.19		Indicadores	ARCHIVO DE TRÁMITE: oficina de Infraestructura-Computadora 1/carpeta digital depto de planeación	No aplica	Indicadores Institucionales	01/01/2013	30/11/2019	DIGITAL
		11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad						
			11C.20.1	Buzón de Quejas y Sugerencias	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 21 ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Planeación/Gavetero 1	9	Buzón de Quejas y Sugerencias	01/01/2012	31/12/2019	
		11C.21		Normas para la evaluación						NO APLICA
		11C.22		Modelos de organización						NO APLICA
12C				Transparencia y Acceso a la Información						
		12C.1		Disposiciones en materia de acceso a la información	Electrónico (https://www.itaipue.org.mx/portal/)	0	Normatividad en materia de acceso a la información.	01/01/2012	31/12/2019	NINGUNA
		12C.2		Planes, programas y proyectos en materia de acceso a la información	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	3	Registro de los programas y proyectos que lleva a cabo la institución en materia de acceso a la información.	01/01/2012	31/12/2019	NINGUNA
		12C.3		Planes, programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción	No Aplica	0				NO APLICA
		12C.4		Unidades de enlace	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	3	Comprobantes de procesamiento de información	01/01/2012	31/12/2019	NINGUNA
		12C.5		Comité de información	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	2	Actas del Comité de Transparencia de esta Universidad	01/01/2017	31/12/2019	NINGUNA
		12C.6		Solicitudes de acceso a la información	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	4	Formatos específicos de solicitudes de información al sujeto obligado.	01/01/2012	31/12/2019	NINGUNA
		12C.7		Portal de transparencia	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	5	Actualizaciones y cambios en el portal de transparencia.	01/01/2012	31/12/2019	NINGUNA

		12C.8	Clasificación de información reservada	por el momento no se ha generado		Índices de información clasificada como reservada de acuerdo a la normatividad correspondiente.			por el momento no se ha generado
		12C.9	Clasificación de información confidencial	por el momento no se ha generado		Índices de información clasificada como reservada de acuerdo a la normatividad correspondiente.			por el momento no se ha generado
		12C.10	Sistemas de datos personales	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	3	Es el conjunto ordenado de datos personales que se encuentran en posesión de la Institución, físicos o automatizados.	28/04/2014	31/12/2019	NINGUNA
		12C.11	Instituto federal de acceso a la información	ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46	4	Conjunto ordenado de datos generados por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información	01/01/2012	31/12/2019	NINGUNA
		12C.12	Archivos del presidente electo	NO APLICA					NO APLICA
13C			ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS						
		13C.1	Disposiciones en materia de administración de archivos	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	1	Oficios de requerimiento, lineamientos del AGEF, Normatividad	01/08/2018	13/12/2018	
		13C.2	Planes, programas y proyectos en materia de administración de archivos	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	2	Plan Institucional de Desarrollo Archivístico	01/08/2018	31/03/2019	
		13C.3	Unidad Coordinadora de Archivos	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	2	Acta de instalación, minutas de reunión y acuerdos	01/08/2018	31/03/2019	
		13C.4	Sistema Institucional de Archivos						
		13C.5	Instrumentos Archivísticos	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	2	Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental, Guía Simple e Inventario. Revisiones y ajustes.	01/08/2018	04/11/2019	
		13C.6	Transferencias documentales		1	Control de Transferencias documentales	29/08/2019	17/12/2019	
		13C.7	Bajas documentales						por el momento no se ha generado
		13C.8	Conservación y preservación						por el momento no se ha generado
		13C.9	Registro Estatal de Archivos	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	1	Proceso para obtener el registro Estatal de Archivos	20/04/2016	31/08/2017	
		13C.10	Cursos, asesorías y capacitaciones	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	2	Registros de asistencia a cursos de capacitación interna y externa	01/08/2018	09/12/2019	
		13C.11	Organismos rectores	Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional mesa 1	2	Grupo interdisciplinario, minutas de reunión, acuerdos.	01/08/2018	19/11/2019	
		13C.12	Vinculación archivística						por el momento no se ha generado
		13C.13	Difusión						por el momento no se ha generado