



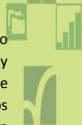
Universidad Tecnológica de Tehuacán
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado

Reglamento

Estadías.



REGLAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS PARA LOS ESTUDIANTES DISPOSICIONES GENERALES



Que la “Universidad Tecnológica de Tehuacán” es un organismo público descentralizado del gobierno del estado de Puebla, con personalidad jurídica y patrimonio propios, según el Decreto de Creación del H. Congreso del estado de Puebla, publicado en el periódico oficial de la entidad el día catorce de enero del dos mil once, que cuenta con el reconocimiento oficial de la SEP. y de la coordinación general de universidades tecnológicas.

Que sus objetivos son: ofrecer educación tecnológica de tipo superior; realizar investigación científica y tecnológica, contribuir a ampliar la cobertura de servicios educativos de tipo superior en las áreas de la ciencia y tecnología; desarrollar programas de apoyo técnico; promover la cultura científica, tecnológica y humanística; y vincular los aprendizajes científicos y tecnológicos con los sectores público, social y privado.

Que cuenta en su infraestructura con aulas, laboratorios y talleres especializados, personal académico y un potencial de recursos humanos, conformado por sus alumnos, aplicables a los programas de estancias, estadías profesionales, visitas a empresas, servicios externos a través de talleres y laboratorios, servicios profesionales, asesorías y cursos de capacitación en el trabajo.

Que los programas de vinculación con el sector productivo y social constituyen acciones que se realizan conforme a la normatividad autorizada por la secretaría de educación pública.

CAPÍTULO I

ARTÍCULO 1. El presente Reglamento tiene por objeto establecer las bases y señalar los lineamientos a que se sujetará la realización de las prácticas y estadías de los alumnos de la Universidad, como parte de su formación, en los sectores productivos.



CAPÍTULO II

DE LAS PRÁCTICAS Y ESTADÍAS

ARTÍCULO 4. Se entiende por estadía el período que permanecerá el estudiante, desarrollando un programa, mediante la celebración de un convenio entre la Universidad y una empresa o institución del Sector Productivo.

ARTÍCULO 5. En los convenios que al efecto se celebren, se determinarán las condiciones a que se sujetará la estadía, sus objetivos y metas, así mismo, se especificarán las obligaciones que correspondan a las partes respecto a su coordinación, supervisión y evaluación.

ARTÍCULO 6. El programa para la realización de las PRÁCTICAS Y ESTADÍAS de estudiantes, es el mecanismo establecido por la Universidad para complementar su formación profesional en el mundo del trabajo, en función del perfil de egreso, definido en los planes y programas de estudios.

ARTÍCULO 7. Las empresas o las organizaciones del Sector Productivo que hayan suscrito convenios con la Universidad, podrán proponer la realización de un programa de estadía, que será analizado y dictaminado por los correspondientes Jefes de Carrera.

ARTÍCULO 8. Mediante los programas de PRÁCTICAS Y ESTADÍAS se procurará que los estudiantes adquieran una experiencia básica, que les facilita su plena realización en el ejercicio profesional.

ARTÍCULO 9. Las prácticas y estadías propuestas por los estudiantes o los sectores productivos, serán elaboradas conforme a los lineamientos previstos en el presente Reglamento, y deberán estar orientadas preferentemente a la atención de las necesidades del desarrollo socioeconómico de la región de influencia en la Universidad, de acuerdo con las políticas institucionales, en materia de vinculación, establecidas en el artículo 4o., fracción V, de su Reglamento Interior.

ARTÍCULO 10. Los Jefes de Carrera incluirán en el Programa Operativo Anual, las necesidades económicas y apoyos académicos que se requieran, para la realización de las prácticas y estadías que serán calendarizadas en forma cuatrimestral.

CAPÍTULO III

DE LA ORGANIZACIÓN

DE LAS PRÁCTICAS Y ESTADÍAS

ARTÍCULO 11. La Universidad ejercerá las funciones de planeación, programación, coordinación, supervisión y evaluación de las prácticas y estadías de los estudiantes, por conducto del Comité de Vinculación, formado por:

- I.- Rectoría
- II.- Director Académico,
- III.- Dirección de Vinculación,
- IV.- Coordinación de Prácticas y Estadías.
- V.- Jefes de Carrera,

ARTÍCULO 12. Son funciones de la Coordinación de Prácticas y Estadías:

- I. Formular el plan general de las prácticas y estadías de los estudiantes.
- II. Proponer al Comité de Vinculación, cuando lo considere oportuno, modificaciones al modelo de convenio de colaboración autorizado oficialmente, para la realización de las prácticas y estadías de estudiantes.
- III. Crear y actualizar el Manual de procedimientos de las prácticas y estadías de los estudiantes de la Universidad, previa revisión y autorización del Comité de Vinculación.

IV. Establecer una Guía para la elaboración de la memoria que, como testimonio de las experiencias profesionales adquiridas durante su estadía, deberán presentar los estudiantes al término de su carrera.

V. Las demás que se deriven de las disposiciones de este Reglamento, manuales y otros ordenamientos aplicables.

ARTÍCULO 13. El Coordinador de Prácticas y Estadías formulará el calendario de sus sesiones y las normas que regularán la celebración y desarrollo de las mismas.

ARTÍCULO 14. El Comité de Vinculación será presidido por el Rector y en caso de ausencia de éste, por la persona que él designe.

ARTÍCULO 15. Es competencia y responsabilidad de los Jefes de Carrera, la programación, coordinación, supervisión y evaluación de los programas de prácticas y estadías de los estudiantes de la Universidad, en las empresas, instituciones o en la propia Universidad.

ARTÍCULO 16.- Los Jefes de Carrera concertarán las prácticas y estadías, conforme con el convenio de colaboración suscrito entre la Universidad y el Sector Productivo, y es facultad exclusiva del Rector, la autorización de los convenios de carácter académico que suscriba la Universidad y, consiguientemente, las modificaciones que propongan los Jefes de Carrera.

ARTÍCULO 17. Los Jefes de Carrera contarán con el apoyo de la Coordinación de Prácticas y Estadías en las labores de promoción y concertación, para lograr una mayor relación y cooperación con el Sector Productivo.

ARTÍCULO 18. Son funciones de los Jefes de Carrera:

I. Autorizar los programas de prácticas y estadías de los estudiantes de la Carrera correspondiente.

II. Asignar y coordinar las funciones académico administrativas del personal que intervenga en la organización y desarrollo de las prácticas y estadías.

III. Presidir el Comité de análisis y evaluación de la memoria que deberán presentar los estudiantes al término de su estadía.

IV. Mantener informado al Director de Vinculación, así como a la Coordinación de Prácticas y Estadías, del desarrollo y resultados de las prácticas y estadías.

V. Las demás que se deriven de las disposiciones de este Reglamento, y de otros ordenamientos aplicables.

ARTÍCULO 19. Las actividades de asesoría académica, se llevarán a cabo por el personal docente, y consistirán en la conducción y apoyo a los estudiantes en la realización de los programas de prácticas y estadias.

ARTÍCULO 20. Todas las prácticas y estadias deberán realizarse bajo la orientación y guía de un profesor investigador, designado por el Jefe de la Carrera correspondiente.

ARTÍCULO 21. Son funciones de los profesores asesores:

I. Supervisar, conjuntamente con el asesor de la empresa o institución donde se realice la estadia, el desarrollo de los programas correspondientes, a fin de que los estudiantes se ajusten a los convenios de colaboración suscritos.

II. Llevar el control y seguimiento de los programas de prácticas y estadias que estén bajo su conducción y vigilancia, para verificar el debido cumplimiento de sus objetivos y metas.

III. Establecer los horarios para las consultas de los estudiantes que se le hayan asignado y que soliciten su asesoramiento.

IV. Supervisar que los estudiantes observen las normas del presente Reglamento, para asegurar el mejor desarrollo de las prácticas y estadias.

V. Guardar la confidencialidad y el secreto industrial previstos en los convenios de colaboración, respecto de los trabajos de investigación y proyectos de servicios tecnológicos.

VI. Observar y vigilar que los estudiantes cumplan las medidas de seguridad e higiene, vigentes en la empresa o institución, para prevenir los riesgos en el trabajo.

VII. Asesorar a los estudiantes que les hayan sido asignados, en la elaboración del reporte mensual y de la memoria.

VIII. Verificar que se cumpla el otorgamiento de un seguro contra riesgos en favor de los estudiantes que participen en el programa de prácticas y estadias, y que les haya sido asignado por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

IX. Adoptar las medidas necesarias, en caso de accidente del algún estudiante, para su inmediata atención médica, y al mismo tiempo, informar al jefe de Carrera correspondiente, para los efectos que procedan.

X. Sujetarse en el desarrollo de sus funciones de asesoramiento, a la normatividad que rige en la Universidad, respecto de la realización de las prácticas y estadias de estudiantes en el Sector Productivo, y cumplir con las responsabilidades que se le asignen en los convenios de colaboración formalizados entre la propia Universidad y la empresa o institución.

XI. Vigilar que los estudiantes hagan uso adecuado de las instalaciones, equipo y material de trabajo, que se les entregue, para la realización de su programa de estadia.

XII. Las demás que se deriven de las disposiciones de este Reglamento y de otros ordenamientos aplicables.

CAPÍTULO IV DE LOS ESTUDIANTES

ARTÍCULO 22. Sólo podrán ser seleccionados para participar en las prácticas y estadias, aquellos estudiantes que hayan cubierto, en su totalidad, los adeudos económicos, el plan y programas de estudio, correspondientes a los cinco cuatrimestres anteriores a la estadia, la información será proporcionada por la dirección de administración y finanzas así como el Departamento de Servicios Escolares. Dicha selección se llevará a cabo por el Jefe de Carrera respectivo.

ARTÍCULO 23. Los estudiantes que por sí mismos seleccionen la empresa o institución para realizar su estadia, presentarán un programa para su aprobación, que señalará las actividades que le permitan conocer, en el mismo centro de trabajo, todos los procesos de una empresa o institución, y reafirmar o ampliar, consiguientemente, los conocimientos teóricos y experiencias académicas adquiridas en las aulas y laboratorios de la Universidad.

ARTÍCULO 24. Son derechos de los estudiantes:

I. Ser elegidos de acuerdo con lo previsto en este Reglamento para participar en los programas de prácticas y estadias.

II. Presentar a la Jefes de Carrera para su estudio y aprobación, el programa de actividades por realizar durante su estadia.

III.- Los demás que se deriven de las disposiciones de este Reglamento y de otros ordenamientos aplicables.

ARTÍCULO 25. Son deberes de los estudiantes:

I. Sujetarse a las disposiciones del presente Reglamento y respetar las que rijan en la empresa o institución, cumplir con los pagos económicos correspondientes a la inscripción del 6to. Cuatrimestre (pago de seguro contra accidentes) para procurar el buen desarrollo de su estadia.

II. Asistir con puntualidad al desarrollo de su estadia de acuerdo con el calendario y horario establecido.

III. Cumplir las normas y políticas de la empresa, así como las observaciones del responsable del área.

IV. Cumplir, en forma ininterrumpida, con el programa de su estadia, a fin de alcanzar sus objetivos y metas.

V. Observar una conducta ética y profesional durante su estadia.

VI. Acatar las instrucciones de los asesores de la Universidad y de la empresa o institución.

VII. Hacer uso adecuado de las instalaciones, equipo y materiales de trabajo que se le proporcionen durante el desarrollo de su estadia.

VIII. Cumplir las medidas de seguridad e higiene vigentes en la empresa o institución, para prevenir los riesgos de trabajo.



IX. Entregar con oportunidad al profesor asesor, los reportes mensuales, y al final de la estadía la memoria correspondiente.

X. Abstenerse de divulgar, por algún medio de comunicación, cualquier información relacionada con los aspectos técnicos y recursos materiales que se refieran a derechos de autor o de propiedad industrial.

XI. Elaborar bajo la dirección de su profesor investigador la memoria correspondiente.

XII. Los demás que se deriven de las disposiciones de este Reglamento y de otros ordenamientos aplicables.

ARTÍCULO 26. Se tendrá por acreditada la estadía de los estudiantes, cuando el profesor investigador de la Universidad y el asesor de la empresa o institución, certifiquen que se lograron los objetivos y metas previstos en el programa de prácticas y estadías.

ARTÍCULO 27. La memoria contendrá las experiencias profesionales adquiridas por el estudiante, durante su estadía y deberá concentrar los reportes parciales del desarrollo de su programa. Además será revisada, evaluada y aprobada, en su caso, por un comité integrado por el profesor investigador y el asesor empresarial.

CAPÍTULO V

DE LAS SANCIONES DISCIPLINARIAS

ARTÍCULO 28. El incumplimiento o violación de las normas establecidas en el presente Reglamento, darán lugar a sanciones que podrán ir desde la amonestación verbal, nota mala con registro en su expediente, anulación del programa de prácticas y estadías, hasta la baja definitiva así como las demás disposiciones contempladas en el artículo 100 y sus incisos del reglamento interior de la Universidad.

ARTÍCULO 29. Los Jefes de Carrera aplicarán las sanciones disciplinarias especificadas en el artículo anterior, para lo cual deberán escuchar previamente al Alumno; valorar la gravedad de la falta cometida y tener en cuenta el resultado de la investigación practicada, con base en los reportes provenientes tanto del personal designado por la Universidad, como del personal comisionado por la empresa o institución.

ARTÍCULO 30. Las sanciones impuestas por los Jefes de Carrera, podrán ser recurridas por los afectados, en un plazo que no excederá de cinco días, ante el Consejo de Vinculación de la Universidad, en que dictará su resolución dentro de los cinco días hábiles siguientes y su fallo será definitivo.

ARTÍCULO 31. Las sanciones disciplinarias que hayan sido recurridas, no interrumpirán sus efectos mientras los afectados no obtengan una resolución favorable que revoque la anterior.

TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente Reglamento se aprobó por el Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Tehuacán el día 21 de septiembre de 2011 y entrará en vigor a partir del día siguiente de su aprobación, y para tal efecto la Rectoría procederá hacerlo del conocimiento inmediato de las autoridades administrativas y académicas de la Universidad, así como de la comunidad universitaria.

SEGUNDO. Cualquier situación relacionada con el presente Reglamento, será resuelto por el Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Tehuacán, en común acuerdo con las autoridades universitarias correspondientes.