



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVOS

FONDO: Universidad Tecnológica de Tehuacán

| SECCION | CÓDIGOS | | | FUNCIONES SUSTANTIVAS | UBICACIÓN FÍSICA | No. EXPEDIENTES | ASUNTO | FECHAS EXTREMAS | | OBSERVACIONES |
|---------|------------|----------|-----------|--|---|-----------------|---|-----------------|------------|---------------|
| | SUBSECCION | SERIES | SUBSERIES | | | | | DE: | A: | |
| 1S | | | | FORMACIÓN ACADÉMICA TECNOLÓGICA SUPERIOR | | | | | | |
| 2S | | | | VINCULACIÓN | | | | | | |
| 3S | | | | EXTENSIÓN UNIVERSITARIA | | | | | | |
| 4S | | | | INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO | | | | | | |
| 5S | | | | CONSEJO DIRECTIVO | | | | | | |
| 1S | | | | FORMACIÓN ACADÉMICA TECNOLÓGICA SUPERIOR | | | | | | |
| | | 1S.0.1 | | Disposiciones en materia de Formación Académica Tecnológica Superior | ARCHIVO DE TRÁMITE: EDIFICIO DE BIBLIOTECA, OFICINA DE DIV. DE CARRERA, LIBRERO 1 PRIMER NIVEL https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5480031&fecha=18/04/2017#gsc.tab=0 | 6 | Disposiciones en materia de Formación Académica Tecnológica Superior | 01/10/2010 | 26/02/2018 | |
| | | 1S.0.2 | | Planes, programas y proyectos en la materia | | | | | | |
| | | 1S.0.2.1 | | Planes y programas de estudio | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edif E Dir del PE de TI librero 1 nivel 3, https://drive.google.com/drive/folders/1nPamiGq-JM7PEC2N8yF9XCH2SRZIL09?usp=sharing , https://drive.google.com/drive/folders/1guScopinpWKJ6NLZ9RcaOpDAIQW-o-aa?usp=sharing , https://drive.google.com/drive/folders/1Mrie3f-uvBmmTk31BkPK4xugyD2FUn?usp=sharing ; Edif A, oficina de la Dir del PE de Agricultura Sustentable y protegida, librero 1 nivel 2, Edif C, oficina de la dir Del PE mecatrónica, librero 1 nivel 1; Edif D, Oficina de Dir del PE de Ingeniería Industrial, Archivero 1; Edif B, Dir de Ingeniería en Alimentos, Librero 2, Espacio 2, Computadora 5010016007OUTT092 c:\Users\Admin\Desktop\Procesos Alimentarios\2024\2025\Archivo Institucional\2026; Edif de biblioteca, oficina de División de Carrera librero 1, tercer nivel y tercer nivel; Edif de biblioteca, oficina de coordinación de posgrados, estante 1, nivel 1; https://drive.google.com/drive/folders/1Rxdm0nkpWgs028m5aWVEZIQXIOKVIY90?usp=drive-link ; https://drive.google.com/drive/folders/10ghEobn3bd9Wn04rUyeA2VuvG6TUUE?usp=drive-link ; https://drive.google.com/drive/folders/19U11eKShT8tmPARNy9WslUVQax7m711?usp=drive-link ; https://drive.google.com/drive/folders/1wR-R7148nsqVlPDgykDK7mGP1rOOR?usp=drive-link ; https://drive.google.com/drive/folders/1TIL6Y8JPK99W0c1Yec7VY0pMVFx7U9?usp=drive-link ; https://drive.google.com/drive/folders/1udQUdcWzRRGkvJrzB4v9A9urKORS40j?usp=drive-link ; Edif H, oficina de la dir de la lic en enfermería, librero 1, espacio 1, carpeta digital, planta baja, áreas quirúrgicas, laboratorio de recuperación quirúrgica, vestidor, mesa 1; Edif E, oficina de PE DN, archivero 1 cajón 2; ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 41, 42, 49, 50, 51, 52, 53, 81, 82, 83, 84, 85, A1, 123, 135, 146, 162, 167, 168 , 170 , 171 , 176 y Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 152 | En esta serie se encuentran los planes y programas de los 7 Programas Educativos de TSU e ING | 01/01/2009 | 04/03/2026 | |
| | | 1S.0.2.2 | | Programas de capacitación y actualización docente | ARCHIVO TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina UDA, mesa uno, computadora 1, C:\user\hp\download\capacitaciondocente\respaldocapacitacion\21_03_2025\documentos\UDANORMAMUNOZ\capacitacion2021, C:\Users\Hp\Downloads\Capacitación Docente\Respaldo Capacitación_21_03_2025\Documentos\UDA NORMA MUÑOZ\CAPACITACIÓN 2024; C:\Users\Hp\Downloads\Capacitación Docente 2025 Alex | 16 | Programas de Capacitación y Actualización Docente, | 01/07/2015 | | |
| | | 1S.0.3 | | Evaluación docente | ARCHIVO TRÁMITE: Edificio de Biblioteca, Oficina UDA, en la MESA 1, en la COMPUTADORA 1, en la unidad y carpeta C:\Users\PC DESVBI\Desktop\Procesos de Evaluación Docente\Carpetas Digitales de Evaluación Docente https://drive.google.com/drive/folders/1oEwR9cN8XpjqTQZ9mTc4wZK4sZBxh?usp=sharing | 15 | Evaluaciones de Docentes | 1/05/2015 | 09/03/2026 | |
| | | 1S.0.4 | | Prácticas de laboratorio | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio B, en el laboratorio de fitopatología y cultivo invitro del programa educativo de agricultura sustentable y protegida. En el estante, uno, nivel 1 y nivel 2, Edificio B dirección de ingeniería en alimentos, librero 2, Espacio 2, Edificio H de la licenciatura en enfermería, planta baja áreas quirúrgicas. | 39 | Manual de prácticas. | 1/01/2014 | 17/01/2026 | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|----------|--|---|-------|---|------------|------------|---|
| | | 1S.0.5 | Coordinación de academias | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A oficina de la dirección del PE de agricultura sustentable y protegida librero 1 nivel 2. edificio C, dentro de la oficina de la dirección del PE en el librero 1 en el primer nivel; Edificio D, oficina de dirección del PE de ingeniería industrial archivero 1; Edificio de biblioteca, oficina de división de Carrera, librero 1, tercer nivel; Edificio H de la licenciatura en enfermería, planta baja, área quirúrgica; Edificio B, dirección de ingeniería en alimentos, libro 2, Espacio 2; Edificio de Biblioteca, Oficina de la Coordinación de Posgrados, Estante 1, Nivel 1, https://drive.google.com/drive/folders/1qNzYSj55pZDeE7gUSISpGtEgELxrdKnusp=drive_link ; Edificio E, Dirección del PE de Tecnologías de la Información, librero 1 Nivel 3. https://drive.google.com/drive/folders/1qNzYSj55pZDeE7gUSISpGtEgELxrdKnusp=drive_link , ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53, 84, 85, 123, 135, 146, 162, 167, 169, 170, 171, 176 y Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 89 | Eficacia del Programa Educativo. Análisis de la Mejora del Programa Educativo, minutas, . . . Nombramientos. | 9/07/2010 | 05/03/2026 | |
| | | 1S.0.6 | Encuestas de satisfacción del estudiante | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Información y Estadística mesa única, . ARCHIVO DE CONCENTRACION: ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucion caja 5, 123, 136, 169 y Drive archivo de concentración | 47 | Modelo de la Evaluación de localidad del sistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT), Encuestas de los servicios bibliotecarios | 01/01/2011 | 05/03/2025 | Planeación y Evaluación información DIGITAL. A partir de 2020 a cargo de la jefatura de Información y Estadística. Biblioteca 1 expediente digital, las encuestas se realizaron de manera electrónica a partir de marzo 2020. El área de biblioteca a partir del 2022 se reporta en la serie 1S.0.8 |
| | | 1S.0.7 | Servicios Escolares | | | | | | |
| | | 1S.0.7.1 | Control de expedientes escolares | ARCHIVO TRÁMITE: Edificio A, Planta Baja, Oficina de servicios escolares, A1, A2, A3 G1, G3 y G4, A4, A5, A6 G3 Y G4, A9, A10 G4, A11 G4, A12, A13 G1-G3, A14 G2 Y G3, A15 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 16, 16,130, 131 132, 133 y 134, 139, 140, 141, 142, 143, 150, 151, 152, 153, 163, 164, 165, 166, 172, 173, 174 y 175 | 12796 | Expedientes que se le solicitan al Alumno para la inscripción de TSU | 1/09/2009 | 01/09/2025 | |
| | | 1S.0.7.2 | Equivalencia de estudios | | | | | | Se reporta en la Sección 1S, Subsección 1S.1 - Disposiciones en materia de Formación Académica Tecnológica Superior |
| | | 1S.0.7.3 | Control de calificaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: SAIUIT (SAIUIT (http://172.16.8.45/jsp/Escolar/listado_grupos_materia_academia.jsp) Y (http://172.16.8.45/jsp/Escolar/listado_grupos_materia_profesor.jsp) | 1 | Registro de Calificaciones por los docentes en SAIUIT | 01/09/2009 | | digital |
| | | 1S.0.7.4 | Control y gestión de becas | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://drive.google.com/drive/folders/1pBQUBVhZ-7Yb2DnEVRIDr1s18Ty4Wl?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1s_5dOyJzVlBhsay5_JIR3KJluHOx6OX?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1pq_QILBOtpZZaCdaugJs054ni90biI?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1_V1eR-e_dLr0jpc15csp3rllfNX7mom6?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1_UYXAN_u3it9tpH8_3whW1TyQeaGxTAWN ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 86,87,88, 89, 147, 148 y 149 | 717 | Expedientes con documentos de Alumnos que solicitan Beca Externa, Beca Interna, Contratos Tarjetas | 30/08/2011 | 02/01/2026 | Incluye expedientes Digitales |
| | | 1S.0.7.5 | Documentos académicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A,Departamento de Servicios Escolares en la parte superior del archivero 11 | 5 | contienen los Registro de mapas cuatrimestrales, registro de carreras, sistema de gestión de calidad, acuerdos y minutas. | 07/09/2009 | 07/09/2009 | |
| | | 1S.0.7.6 | Constancia | ARCHIVO DE TRÁMITE: SAIUIT (http://172.16.8.45/websaiui/Plantillas/Constancia_inteligente.pdf) En Drive de diffusion@utehuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 43, 44, 45 | 80 | Trámite solicitado por el Alumno que se elabora en el Sistema Automatizado de Información Integral UTT. Fichas de Admisión | 21/09/2009 | 09/03/2026 | Expedientes digitales Son generados y entregados al alumno en el momento que solicitan el trámite |
| | | 1S.0.7.7 | Certificados | ARCHIVO DE TRÁMITE:SAIUIT (http://172.16.8.45/websaiui/jsp/Nuevos/pm_prime_certificado_ingenieria_por_bloque.jsp?Clave=8371&xFolio=2687&xTipoCen=1) | 1 | Trámite solicitado por el Alumno que se elabora en el Sistema Automatizado de Información Integral UTT. | 29/07/2009 | | existe un registro al momento de generarlo en SAIUIT Son generados y entregados al alumno en momento que solicitan el trámite |
| | | 1S.0.7.8 | Titulos y cédulas profesionales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta baja, oficina de Servicios Escolares A8 C3; A10 C1, C2, C3; A11 C1, C2 Y C3. | 109 | Registro de Entrega de Titulos y cédulas a alumnos egresados Titulados con Documentos | 21/09/2012 | 30/06/2022 | 11 Libros y Sobres que contienen titulos y cedulas de los alumnos el el numero varia por que se entregan titulos y cedulas en diferentes fechas. |
| | | 1S.0.8 | Servicios Bibliotecarios | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de servicios bibliotecarios en el librero 1, nivel 1 ARCHIVO DE CONCENTRACION: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1 y 136 | 15 | Se concentra toda la Información referente a los servicios bibliotecarios. | 6/03/2012 | 21/01/2025 | |
| | | 1S.0.9 | Servicios Estudiantiles | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|----------|--|--|-----|---|------------|------------|---|
| | | | 1S.0.9.1 | Tutorías | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio C, oficina de tutorías, Pl., archivero 1, gaveta 4. Edificio E, oficina tutorías, DN, archivero 1-G1, Edificio F, oficina de coordinación de tutorías PB, archivero 1- gaveta 1, Edificio A, planta Alta, cubículo coordinación, tutorías de ASYP, escritorio 1 cajón 2. Edificio E, oficina coordinación tutorías, TI, mesa 1, nivel 2. https://drive.google.com/drive/folders/1GzKzKbkGamC5x7Yis5XXSPsUjK-7?usp=drive-link , https://drive.google.com/drive/folders/1xdQ2PjkhETixeSstTSNbaKbyT-1xr7S?usp=drive-link , https://drive.google.com/drive/folders/16gZ7YFzO8Vq7JmNLbdyD6xqAOlM4h4?usp=sharing , https://drive.google.com/drive/folders/10b16WsqGkcS-jMC9zsljwBezqWz2XE3y?usp=drive-link , https://drive.google.com/drive/folders/1N3P1wHEkeO8ekOPZUaa9Ld-it7YCK?usp=drive-link , https://drive.google.com/drive/folders/1GTuYLWl7Wueub6BRhchpuT4RBwHISyZ4W?usp=drive-link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 23, 25, 26, 28, 30, 144, 154, 160, Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 227 | REPORTE DE TUTORÍAS POR CUATRIMESTRE | 01/09/2012 | 19/03/2026 | |
| | | | 1S.0.9.2 | Asesorías | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A oficina de la dirección del PE de agricultura sustentable y protegida librero 1, nivel 2. Edificio C, oficina de la dirección del PE en el librero 1, primer nivel, recepción computadora 2141002374OUTT092. carpeta Mecatronica_archivo digital; Edificio D, oficina de dirección del PE de ingeniería industrial archivero 1, Espacio 2. Edificio B dirección de ingeniería de alimentos, librero 2, Espacio 2.; https://drive.google.com/drive/folders/1LkRFNebxASHBucANI80bnXaWDDWAc_s ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional, Cajas 53 , 85, 123, 135, 146, 162, 167, 169, 170, 176 y Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 65 | Asesorías académicas | 1/02/2014 | 23/03/2026 | |
| | | | 1S.0.9.3 | Apoyo psicopedagógico | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio C, oficina de tutorías, Pl., archivero 1, gaveta 4. Edificio E, oficina tutorías, DN, archivero 1-G1, Edificio F, oficina de coordinación de tutorías PB, archivero 1- gaveta 1 , Edificio A, planta Alta, cubículo coordinación, tutorías de ASYP, escritorio 1 cajón 2. Edificio E, oficina coordinación tutorías, TI, mesa 1, nivel 2. Edificio C, oficina CT escritorio 1 papelera 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 24, 27, 29,30, 144, 154, 160, Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 189 | REPORTE DE ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA | 08/01/2014 | 07/01/2026 | |
| 2S | | | | | | | | | | |
| VINCULACIÓN | | | | | | | | | | |
| | | | 2S.0.1 | Diposiciones en materia de Vinculación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, Planta Baja, Dirección de Vinculación, Librero 1 - S3; Computadora 2: C:\Users\BECAS ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 118 | 5 | Lineamientos de vinculación, reglamentos, minutas de acuerdo, SGC | 29/02/2012 | 31/12/2021 | |
| | | | 2S.0.2 | Planes, programas y proyectos en la materia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta Baja, Dirección de Vinculación - Computadora 2 C:\Users\BECAS; https://drive.google.com/drive/folders/1ksZIMhcUz5x8gu6e2a503ERWZ7CRx8?usp=drive-link https://drive.google.com/drive/folders/1UaM9jSenP2LkqDTWJJHxRhPSXldlmBp?usp=drive-link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Caja 170 | 18 | Procedimientos de las áreas que conforman vinculación, AST y estudios de factibilidad, convocatorias, minutas del CVP | 28/09/2015 | 31/12/2025 | |
| | | | 2S.0.3 | Gestión y seguimiento de convenios y contratos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta baja, dirección de vinculación, librero 1-S3 | 17 | Convenios de colaboración con el sector privado, público y social | 20/09/2010 | 06/01/2026 | |
| | | | 2S.0.4 | Educación continua | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta baja, ofc. General de la Dir de Vinculación, escritorio 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 7 Y 138 | 12 | Cursos, Talleres y Conferencias | 01/01/2015 | 09/01/2025 | |
| | | | 2S.0.5 | Servicios Tecnológicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio "A", planta baja, oficina general de Vinculación, librero 3, computadora 3, C:\Users\Maritza\Desktop ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 7 | 12 | Transferencias y Servicios Tecnológicos | 01/05/2011 | 17/12/2025 | |
| | | | 2S.0.6 | Visitas industriales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta baja, oficina de vinculación, librero 5, nivel 1, 2, 3, 4 Y 5. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 76 y 77 | 9 | Visitas industriales a las empresas | 7/01/2016 | 06/02/2026 | |
| | | | 2S.0.7 | Prácticas y estadias | | | | | | |
| | | | 2S.0.7.1 | Expedientes de estudiantes | ARCHIVO DE TRÁMITE: drive del correo de estadias@utehuacan.edu.mx en la Carpeta titulada: 2S.0.7.1 Expedientes de estudiantes en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/11TDdVtKQIDmuuCKJ5ps42L1qe3cVh?usp=drive-link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66 y 67 | 28 | EXPEDIENTES ESTUDIANTES INGENIERIA Y TSU | 6/05/2014 | 12/01/2026 | |
| | | | 2S.0.7.2 | Casos Especiales | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 67, 68 | 5 | Casos especiales Estadias | 1/01/2013 | 31/12/2017 | De enero de 2018 a la fecha no se tienen casos especiales |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-----------|---------------------------------------|--|----|--|------------|------------|------------------------|
| | | | 25.0.7.3 | Cuestionarios de Satisfacción | ARCHIVO DE TRÁMITE: drive del correo de estadias@utehuacan.edu.mx en la Carpeta titulada: 25.0.7.3 Cuestionarios de satisfacción en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1FnJEa3E5_9Qn94EQIWPPxqgFHQzgrC7?usp=drive_link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 68,76,79 y 80 | 57 | Cuestionario de satisfacción del Alumno y del empresario | 1/01/2014 | 12/01/2026 | |
| | | | 25.0.7.4 | Evidencias | ARCHIVO DE TRÁMITE: drive del correo de estadias@utehuacan.edu.mx en la Carpeta titulada: 25.0.7.4 Evidencias en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1M1FjNkTGzHbMMhSrCLnEv9-YcztOLD?usp=drive_link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca Archivo Institucional Cajas 85 | 23 | Evidencias de Estadias | 1/01/2014 | 12/01/2026 | |
| | | | 25.0.7.5 | Ciclos clínicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio H de la licenciatura en enfermería, planta planta baja, áreas quirúrgicas, laboratorio ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca Archivo Institucional Caja 167 | 7 | Gestión de prácticas clínicas en las dependencia de salud | 13/09/2019 | 13/08/2025 | |
| | | | 25.0.7.6 | Servicio Social | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio H, oficina de la Dir de Lci en Enfermería, librero 1, espacio 4 | 3 | | 06/10/2022 | 02/02/2024 | |
| | | | 25.0.8 | Seguimiento y colocación de egresados | | | | | | |
| | | | 25.0.8.1 | Satisfacción del empleador | ARCHIVO TRÁMITE: Carpeta en Drive de bolsayseguimiento@utehuacan.edu.mx en la carpeta titulada UTTEH/VIN/BTySE/2s.0.8.1/1-2025 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja3, Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 8 | Cuestionarios de Satisfacción del Empleador | 1/01/2015 | 07/01/2026 | |
| | | | 25.0.8.2 | Satisfacción del egresado | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de bolsayseguimiento@utehuacan.edu.mx en la carpeta titulada UTTEH/VIN/BTySE/2s.0.8.2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 9, 69 y Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 28 | Cuestionarios de Seguimiento a Egresados | 1/02/2013 | 19/12/2025 | |
| | | | 25.0.8.3 | Bolsa de trabajo | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de bolsayseguimiento@utehuacan.edu.mx en la carpeta titulada UTTEH/VIN/BTySE/2s.0.8.3 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 3, Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 12 | Vacantes laborales de BT | 1/01/2015 | 19/12/2025 | |
| | | | 25.0.9 | Incubadora de empresas | | | | | | |
| | | | 25.0.9.1 | Incubación de proyectos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Vinculación, área de incubadora computadora en la ruta C:\Users\Admin\Documents\IncubadoraPlaneación C:\Users\Admin\Documents\Incubadora :\Users\Admin\Documents\Incubadora\2025 C:\Users\Admin\Documents\Incubadora\2025\Proyectos 2025-2026 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 155 | 19 | FONDO PYME 2011, FONDO PYME 2012, Metodologías de emprendimiento, Incubación de Alto Impacto | 14/02/2011 | 01/12/2025 | |
| | | | 25.0.9.2 | Evidencias de Emprendedurismo | | | Evidencias de actividades de emprendedurismo de los estudiantes de todos los P.E. | | | Se reporta en 25.0.9.1 |
| | | | 25.0.10 | Estancias | ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero 2 nivel S2, oficina de vinculación. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 75 y 76 | 9 | Elaboración de proyectos entre alumnos y el sector productivo | 8/05/2015 | 16/12/2023 | |
| | | | 25.0.11 | Internacionalización | | | | | | |
| | | | 25.0.11.1 | Movilidad Estudiantil | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://drive.google.com/drive/folders/16m37vfhCOyQRrUirpvmVPRtoY04jN?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vtu54wFcsrF2H76K2OSqfFABsYPP_s?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1M0wv9Pzqx8UwMaGxAsYX5oyzckKTb?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/123SoMWJ0o6hTEsA28WUUNG9RWPU9ca?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1NmviS3GEk2Gr0zmhf8TBdKLiEnYge?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1ValH4yg_CNYoEBiXRvKSyIv9Sbc88YPbWT?usp=drive_link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 122 | 21 | Movilidad Estudiantil Nacional e Internacional | 26/04/2013 | 02/04/2026 | |
| | | | 25.0.11.2 | Movilidad Docente | ARCHIVO DE TRÁMITE: Digital en drive del correo de estanciasdocentes@utehuacan.edu.mx en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1OoQalEcQIAHPVT6iqNSYrz0FLa7WBYv?usp=drive_link Edificio A, planta baja, oficina general de la Dirección de Vinculación, Librero 3. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 118, drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 21 | Movilidades Docente Nacional e Internacional | 1/09/2012 | 06/11/2025 | |

| 3S | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|----------|---|---|----|---|------------|------------|--|-------------------------|
| EXTENSIÓN UNIVERSITARIA | | | | | | | | | | |
| | | 3S.0.1 | Diposiciones en materia de Extensión Universitaria | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://drive.google.com/file/d/1gtF5BbmUW9npodxGFV6tehmvdKxmMv/view?usp=sharing https://utehuacan.edu.mx/media/files/REGLAMENTO%20DE%20EXTRAESCOLARE%202018.pdf https://utehuacan.edu.mx/media/files/C%3%B3digo%20de%20conducta%202024.pdf https://utehuacan.edu.mx/media/files/REGLAMENTO%20DE%20EXTRAESCOLARE%202018.pdf Edificio A, oficina de actividades culturales y deportivas mueble único parte superior ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53 | 8 | Presentación de la Dirección de Extensión Universitaria | 23/11/2015 | 31/03/2026 | | |
| | | 3S.0.2 | Planes, programas y proyectos en la materia | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://utehuacan.edu.mx/multimedia/files/PIDE_UT_TEHUACAN_2019-2024_FINAL.pdf https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbi#inbox/FMfcgzGwHzBVMFStSvMxThhMxwSdSdG?projector=1&messagePartId=0.1 https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbi#inbox/FMfcgzGwHzBVMFStSvMxThhMxwSdSdG?projector=1&messagePartId=0.2 https://www.utehuacan.edu.mx/web/seccion.php?id=4834 file:///c:/Users/Extension/Downloads/POA%202024%20UTTEH.pdf ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53 | 9 | Plan anual de actividades | 1/01/2018 | 31/03/2026 | | |
| | | 3S.0.3 | Formación cultural y deportiva | | | | | | | |
| | | 3S.0.3.1 | Eventos Deportivos y Culturales | ARCHIVO DE TRÁMITE:https://drive.google.com/drive/folders/1aFSZYQMLWITRU14tzuC ToweRDwsZFT?usp=drive link | 2 | Actividades deportivas y culturales en las que participan los alumnos de la institución | 17/05/2025 | 18/12/2025 | | |
| | | 3S.0.3.2 | Actividades Extraescolares | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://drive.google.com/drive/folders/1YASBNGpnrPNw8bIhNZw7blY5tu7h1sk?usp=drive link | 2 | Las que se desarrollan al margen del mapa curricular de cada carrera, considerándose como un complemento necesario para la Formación Integral de los alumnos a lo largo de los Primeros 3 Cuatrimestres en el Técnico Superior Universitario de su estancia en la Universidad | 17/05/2025 | 15/12/2025 | | |
| | | 3S.0.4 | Servicios médicos | | | | | | | |
| | | 3S.0.4.1 | Consulta médica y urgencias | ARCHIVO DE TRÁMITE:Edificio D, departamento de servicios médicos, archivero 1, gaveta 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1 | 12 | Consulta médica y Urgencias | 1/01/2014 | 19/12/2025 | | |
| | | 3S.0.4.2 | Pláticas y conferencias | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio D, departamento de servicios médicos, archivero 1, gaveta 1. ARCHIVO DE CONCENTRACION: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1 | 12 | orientacion como medidas de prevencion de enfermedades. | 1/01/2014 | 19/12/2025 | | |
| | | 3S.0.4.3 | Afiliación al Seguro Social IMSS | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio D, departamento de servicios médicos, archivero 1, gaveta 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 1 | 10 | Afiliación IMSS, a toda la poblacion Universitaria. | 20/06/2016 | 19/12/2025 | | |
| | | 3S.0.5 | Actividades de responsabilidad social | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://drive.google.com/file/d/14XnOMzmCrrnJSS6UBMC6Miqyizr3a2H/view?usp=drive link ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 53 | 4 | Presentación de acciones de responsabilidad social (Digital) Acciones de responsabilidad social de Programas Educativos | 19/11/2015 | 31/03/2026 | | |
| 4S | | | | | | | | | | |
| | | 4S.0.1 | Diposiciones en materia de Investigación y desarrollo | ARCHIVO DE TRÁMITE:Edificio "A", planta baja, Oficina general de vinculación, computadora 3 | 1 | Diposiciones en materia de Investigación y desarrollo | 1/02/2013 | | | |
| | | 4S.0.2 | Planes, programas y proyectos en la materia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A planta baja, Oficina general de vinculación, librero 3 | 2 | Planes, programas y proyectos en la materia | 01/01/2013 | | | |
| | | 4S.0.2.1 | Participantes en proyectos de investigación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio "A", planta baja, ofina general de vinculación librero 3, computadora 3, C:\Users\Maritza\Desktop Edificio A planta Alta, Oficina de servicios estudiantiles carpeta Delfines 2023, 2024 | 18 | Participantes en Proyectos de Investigación | 01/01/2013 | 01/01/2025 | | |
| | | 4S.0.3 | Cuerpos académicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio "A", planta baja, ofina general de vinculación librero 3, computadora 3 C:\Users\Maritza\Documents | 4 | Cuerpos Académicos | 01/01/2013 | 1/01/2020 | | |
| | | 4S.0.3.1 | Publicaciones arbitradas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio "A", planta baja, Oficina general de vinculación, computadora 3 C:\Users\Maritza\Documents\2025 | 9 | Publicaciones Arbitradas de los 7 Cuerpos Académicos (CA) de la UTT | 01/10/2017 | 01/01/2025 | | |
| | | 4S.0.4 | Miembros del sistema nacional de investigadores | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio "A", planta baja, ofina general de vinculación computadora 3 C:\Users\Maritza\Desktop | 6 | Expediente de los Profesores adscritos al Sistema Nacional de Investigadores | 01/01/2012 | 01/01/2025 | | |
| | | 4S.0.5 | Profesores con perfil deseable | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio "A", planta baja, ofina general de vinculación librero 3, computadora 3 C:\Users\Maritza\Desktop | 9 | Profesores con Perfil Deseable | 01/01/2014 | 01/01/2024 | | |
| 5S | | | | | | | | | | |
| | | 5S.0.1 | Diposiciones en materia de Consejo Directivo | ARCHIVO DE TRÁMITE:COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_L_V_OiGC Consejo Directivo\5C.0.1 Disposiciones en materia de Consejo Directivo | 2 | Reglamento Interior y Decreto de Creación de la Universidad Tecnológica de Tehuacán | 14/01/2011 | 31/07/2019 | | |
| | | 5S.0.2 | Planes, programas y proyectos en la materia | | | | | | | Se reporta en: 5S.0.3.1 |
| | | 5S.0.3 | Actas de Consejo Directivo | | | | | | | |

| | | | 5S.0.3.1 | Ordinarias | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de AG librero nivel 1. credenza puerta 1 nivel 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 18, A1, 117 | 40 | Acta y Acuerdos firmadas por el Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Tehuacán | 4/04/2011 | 27/11/2025 | |
|---------|------------|--------|-----------|--|--|-----------------|---|-----------------|------------|----------------------------------|
| | | | 5S.0.3.2 | Extraordinarias | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de AG librero nivel 1. credenza puerta 1 nivel 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 17, 117 | 24 | Acta y Acuerdos firmadas por el Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Tehuacán | 18/01/2012 | 15/07/2025 | |
| | | | 5S.0.4 | Nombramientos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de AG, librero nivel 2. | 15 | Nombramientos de personal y Jefes de Departamento | 16/02/2011 | 16/07/2025 | |
| | | | 5S.0.5 | Informe de actividades | | | | | | Se incluyen en 5S.0.3.1 |
| CÓDIGOS | | | | FUNCIONES COMUNES | UBICACIÓN FÍSICA | No. EXPEDIENTES | ASUNTO | FECHAS EXTREMAS | | OBSERVACIONES |
| SECCIÓN | SUBSECCIÓN | SERIES | SUBSERIES | | | | | DE. | A. | |
| 1C | | | | Legislación | | | | | | |
| 2C | | | | Asuntos Jurídicos | | | | | | |
| 3C | | | | Programación Organización y Presupuestación | | | | | | |
| 4C | | | | Recursos Humanos | | | | | | |
| 5C | | | | Recursos Financieros | | | | | | |
| 6C | | | | Recursos Materiales y obra pública | | | | | | |
| 7C | | | | Servicios Generales | | | | | | |
| 8C | | | | Tecnologías y Servicios de la Información | | | | | | |
| 9C | | | | Comunicación Social | | | | | | |
| 10C | | | | Control de Auditoría de Actividades Públicas | | | | | | |
| 11C | | | | Programación, Información, Evaluación y Políticas | | | | | | |
| 12C | | | | Transparencia y Acceso a la Información | | | | | | |
| 13C | | | | Administración de archivos | | | | | | |
| 1C | | | | Legislación | | | | | | |
| | | | 1C.1 | Disposiciones en materia de legislación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero único DAYF, puerta superior izq. 2o. Entrepiso | 1 | Documentos de creación de la Universidad | 14/12/2011 | 26/06/2015 | |
| | | | 1C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de legislación | | | | | | |
| | | | 1C.3 | Leyes | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de Biblioteca, oficina de abogado general COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_L_V_O1C Legislación | 12 | Leyes Generales, Federales y Locales | 31/12/2015 | 08/05/2023 | DIGITAL |
| | | | 1C.4 | Códigos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de Biblioteca, oficina de abogado general COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_L_V_O1C Legislación | 4 | Códigos institucionales, estatales y federales | 01/01/2016 | 30/08/2024 | |
| | | | 1C.5 | Convenios y tratados nacionales e internacionales | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 17 | 8 | Convenios | 21/02/2011 | 6/08/2018 | |
| | | | 1C.6 | Decretos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de Biblioteca, oficina de abogado general C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_L_V_O1C Legislación\1C.6\decretos\UTTEHAG1.6012011 | 1 | Decreto de Creación de la Universidad Tecnológica de Tehuacán | 14/01/2011 | | |
| | | | 1C.7 | Reglamentos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de abogado general COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_L_V_O1C Legislación | 18 | Reglamento Interior de la Universidad Tecnológica de Tehuacán, Reglamentos Internos de la UTTEH | 21/09/2011 | 28/08/2017 | |
| | | | 1C.8 | Acuerdos generales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | | | 1C.9 | Circulares | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de abogado, General librero nivel 2 | 6 | Memorándums, Oficios, Tarjetas Informativas Entregados y Recibidos; Avisos e Informes de Comisión | 01/01/2018 | 09/12/2023 | |
| | | | 1C.10 | Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.) | | | | | | |
| | | | 1C.10.1 | Contratos individuales de trabajo | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de abogado, General, librero nivel 1, archivero 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 17 | 15 | Contratos de personal administrativo, profesores de asignatura, y profesores de tiempo completo | 15/03/2011 | 01/01/2025 | |
| | | | 1C.10.2 | Contrato de adquisiciones y/o prestación de servicios | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de abogado, General, librero nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 48 | 13 | Contratos de Compras y Prestación de Servicios | 8/1/2011 | 12/12/2023 | |
| | | | 1C.11 | Resoluciones | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | | | 1C.12 | Compilaciones jurídicas | | | | | | se incluye dentro de la serie 1C |
| | | | 1C.13 | Diario oficial de la federación (publicaciones en el) | | | | | | se incluye en la serie 1C.6 |
| | | | 1C.14 | Normas oficiales mexicanas | | | | | | |
| | | | 1C.15 | Comités y subcomités de normalización | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de AG librero, nivel 2. | 35 | Integración de diferentes comités de la Universidad Tecnológica de Tehuacán | 16/07/2018 | 28/08/2025 | |
| 2C | | | | Asuntos Jurídicos | | | | | | |
| | | | 2C.1 | Disposiciones en materia de asuntos jurídicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: SE REASIGNA YA QUE EXISTE UNA SERIE DE ENTREGA-RECEPCIÓN ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 117 | 1 | Entrega-Recepción Individual | 31/03/2011 | 02/01/2017 | |

| | | | | | | | | |
|-----------|-------|---|--|----|--|------------|-------------|--|
| | 2C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina Jurídico, Librero único, nivel 2 | 1 | Programas Bianuales de Mejora Regulatoria | 01/05/2001 | 07/07/2016 | CD 1 que contiene el manual, anexo_PEMG_2014 y la Ficha de iniciativa de Proyecto del Programa Especial de Mejora Gubernamental 2011-2017. CD 2, que contiene el Formato e Instructivo de Impacto Regulatorio 15/01/2014 CD 3 que contiene Curso sobre el uso y Funcionamiento del Sistema de Administración del PMG (SAPMG) 2008-2012 |
| | 2C.3 | Registro y certificación de firmas | | | | | | NO APLICA |
| | 2C.4 | Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia | ARCHIVO TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de división de carrera, librero 1 tercer nivel. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 171 | 4 | Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia | 03/11/2012 | 07/08/2024 | Se cuentan solo con acusos debido a que los originales fueron entregados a la CGUTyP. |
| | 2C.5 | Actuaciones y representaciones en materia legal | SE REPORTA EN 2C.17 | | | | | Se localizan en la serie 2C.17 |
| | 2C.6 | Asistencia consulta y asesorías | | | | | | |
| | 2C.7 | Estudios, dictámenes e informes | | | | | | NO APLICA |
| | 2C.8 | Juicios contra la dependencia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de AG archivero 1 nivel 1. | 22 | Juicio Laboral | 14/12/2018 | 21/11/2024 | |
| | 2C.9 | Juicios de la dependencia | ARCHIVO DE TRÁMITE: POR EL MOMENTO NO SE HA GENERADO ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 137 | 1 | Juicio de Responsabilidad Civil proveniente de un hecho ilícito y acción de pago de daños y perjuicios | 10/05/2013 | 26/06/2020 | |
| | 2C.10 | Amparos | ARCHIVO DE TRÁMITE: edificio de biblioteca, oficina de AG, librero nivel 3. | 1 | | 25/09/2019 | 31/10/2019 | |
| | 2C.11 | Interposición de recursos administrativos | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 2C.12 | Opiniones técnico jurídicas | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 2C.13 | Inspección y designación de peritos | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 2C.14 | Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 2C.15 | Notificaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: edificio de biblioteca, oficina de AG, librero nivel 3. | 2 | Juicios de Alimentos | 24/11/2016 | 14/08/2024 | |
| | 2C.16 | Inconformidades y peticiones | ARCHIVO DE TRÁMITE: edificio de biblioteca, oficina de AG, librero nivel 3. | 1 | Solicitudes del Portal de Transparencia | 04/06/2012 | 07/07/2012 | |
| | 2C.17 | Delitos y faltas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca oficina de AG Librero nivel 2 | 16 | Constancia de hechos y carpetas de investigación | 15/01/2018 | 03/09/2024 | Relacionado con Carpeta de Actuaciones y Representaciones en materia legal |
| | 2C.18 | Derechos humanos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de AG - Edificio A - librero nivel 3 | 4 | Queja | 24/10/2013 | 21/09/2020 | |
| 3C | | Programación, Organización y Presupuestación | | | | | | |
| | 3C.1 | Disposiciones en materia de programación | En el link https://egresos.finanzas-puebla.mx/doctos/2022/programacionppp/1.%20Generales/2.%20Lineamientos%20para%20el%20Proceso%20de%20Programaci%C3%B3n%20y%20Presupuestaci%C3%B3n%202022.pdf | | Lineamientos para el proceso de programación y presupuestación | | | La fase de programación es atribución del departamento de Planeación y la fase de presupuestación es atribución del departamento de Presupuesto |
| | 3C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de programación | | | Programas Presupuestarios | | | A partir de 2021, se maneja un programa presupuestario para todas las Universidades Tecnológicas del Estado de Puebla y quien coordina es la Universidad Tecnológica de Puebla |
| | 3C.3 | Procesos de programación | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.4 | Programa anual de inversiones | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.5 | Registro programático de proyectos institucionales | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.6 | Registro programático de proyectos especiales | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.7 | Programas operativos anuales | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.8 | Disposiciones en materia de organización | ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero único DAYF, puerta superior izq. 2o. Entrepiso | 1 | Circulares secretaría de finanzas en temas presupuestales y contables | 6/01/2015 | 09/05/20217 | |
| | 3C.9 | Programas y proyectos en materia de organización | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.10 | Dictamen técnico de estructuras | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.11 | Integración y dictamen de manuales de organización | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.12 | Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.13 | Acciones de modernización administrativa | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.14 | Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio F. División Electromecánica Industrial, oficina de dirección del P.E. de P.I. LIBRERO EMPRESARIAL1, ESPACIO 3. | 1 | Sistema de Gestión de Calidad | 08/01/2009 | 22/12/2018 | |
| | 3C.15 | Desconcentración de funciones | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.16 | Descentralización | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.17 | Disposiciones en materia de presupuestación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero único DAYF, puerta superior izq. 2o. Entrepiso | 2 | Materia presupuestaria-asignación, recurso federal, estatal, capacitación de derechos, FAC, PFCE, homologación techos presupuestales | 09/01/2012 | 12/04/2014 | |
| | 3C.18 | Programas y proyectos en materia de presupuestación | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.19 | Análisis financiero y presupuestal | | | | | | NO APLICA |
| | 3C.20 | Evaluación y control del ejercicio presupuestal | | | | | | NO APLICA |
| 4C | | Recursos Humanos | | | | | | |
| | 4C.1 | Disposiciones en materia de recursos humanos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de personal estante 1, nivel 1 | 1 | Procedimiento en materia de Recursos Humanos | 01/01/2011 | 01/01/2011 | |
| | 4C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de recursos humanos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de personal librero, nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 70 | 7 | Programa de Capacitación, solicitud, lista de asistencia, factura y reconocimiento. | 01/01/2014 | 1/01/2021 | |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|-----|---|------------|------------|----------------------------------|
| 4C.3 | Expediente único de personal | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Personal, Archivero 1 nivel 1, 2, 3 y 4. Archivero 2 nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 70, 71, 72 Y 121 | 609 | Expediente de personal | 09/09/2009 | 31/12/2025 | |
| 4C.4 | Registro y control de puestos y plazas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de personal estante 1, nivel 1 | 1 | Tabuladores de sueldos y estructura orgánica autorizada | 01/01/2013 | 1/01/2013 | |
| 4C.5 | Nómina de pago de personal | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de personal, gaveta 1, librero único, nivel 2, estante 1, CPU 50009061OUTT092/Aspel/NOL11.00/datos1/COMPROBANTES/2025 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 119 Y 120 | 18 | Nómina y recibos | 1/08/2009 | 01/01/2026 | |
| 4C.6 | Reclutamiento y selección de personal | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, Oficina de personal gaveta 1. librero nivel 2. estante 1, nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 73 Y 121 | 14 | convocatoria y selección de personal | 01/01/2013 | 01/01/2026 | |
| 4C.7 | Identificación y acreditación de personal | | | | | | Este punto se incluye en 4C.3. |
| 4C.8 | Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.) | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A planta alta Oficina de personal gaveta 1. librero 2. estante 1, nivel 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 73 Y 121 | 10 | Incapacidades y movilidad | 01/01/2017 | 01/01/2026 | |
| 4C.9 | Control disciplinario | | | | | | Este punto se incluye en 4C.1. |
| 4C.10 | Descuentos | | | | | | Este punto se incluye en 4C.5. |
| 4C.11 | Estímulos y recompensas | | | | | | NO APLICA |
| 4C.12 | Evaluaciones y promociones | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de personal gaveta 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 73 y 74 | 4 | Expedientes de docentes que concursaron para PTC | 01/01/2017 | 31/12/2023 | |
| 4C.13 | Productividad en el trabajo | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 4C.14 | Evaluación del desempeño de servidores de mando | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 4C.15 | Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado | | | | | | |
| 4C.15.1 | Afiliaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A planta alta Oficina de personal gaveta 1. librero 2. estante 1 nivel 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 74 y 121 | 15 | Altas, bajas y MDS. | 1/01/2012 | 01/01/2026 | |
| 4C.15.2 | Diferencias | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 75 | 3 | Diferencias IMSS | 1/01/2014 | 31/12/2018 | |
| 4C.15.3 | Requerimientos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Librero unico nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 75 | 5 | Requerimientos | 1/01/2011 | 30/09/2019 | |
| 4C.15.4 | Cambio patronal | ARCHIVO DE TRÁMITE: Estante, nivel superior derecho. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 75 | 3 | Cambio Patronal de UTT | 1/01/2014 | 28/07/2020 | |
| 4C.16 | Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.) | | | | | | Este punto se incluye en 4C.15 |
| 4C.17 | Jubilaciones y pensiones | | | | | | NO APLICA |
| 4C.18 | Programas de retiro voluntario | | | | | | NO APLICA |
| 4C.19 | Becas | | | | | | NO APLICA |
| 4C.20 | Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales) | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de AG- librero nivel 3 | 20 | Contrato colectivo de trabajo 2017, memorándum y afiliaciones | 10/08/2017 | 25/03/2019 | |
| 4C.21 | Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 4C.22 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas | | | | | | Este punto se incluye en 4C.2. |
| 4C.23 | Servicio social de áreas administrativas | | | | | | NO APLICA |
| 4C.24 | Curricula de personal | | | | | | Este punto se incluye en 4C.3. |
| 4C.25 | Censo de personal | | | | | | Este punto se incluye en 4C.15. |
| 4C.26 | Expedición de constancias y credenciales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 4C.27 | Coordinación laboral con organismos descentralizados y paraestatales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 4C.28 | Servicio profesional de carrera | | | | | | NO APLICA |
| 5C | Recursos Financieros | | | | | | |
| 5C.1 | Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental | ARCHIVO DE TRÁMITE: EDIFICIO "A" PLANTA ALTA. BODEGA ANAQUEL A NIVEL 6. OFICINA DE CONTABILIDAD LIBRERO 1 NIVEL 2 y 3. ANAQUEL D NIVEL 4 | 16 | Normatividad vigente | 7/03/2011 | 02/01/2026 | |
| 5C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental | | | Sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental | | | Se maneja en medio electrónico |
| 5C.3 | Gastos o egresos por partida presupuestal | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 5C.4 | Ingresos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Departamento de Servicios Escolares Archivero A1 CAJA C1,C2,C3. | 1 | Vouchers de pago por Derechos otorgados al alumnado | | | |
| 5C.5 | Libros contables | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 5C.6 | Registros contables (glosa) | | | | | | NO APLICA |
| 5C.7 | Valores financieros | | | | | | NO APLICA |
| 5C.8 | Aportaciones a capital | | | | | | NO APLICA |
| 5C.9 | Empréstitos | | | | | | NO APLICA |

| | | | | | | | | |
|-----------|-------|---|---|----|--|------------|------------|----------------------------------|
| | 6C.22 | Control y seguimiento de obras y remodelaciones | | | Documentos varios. Unidad de Docencia tipo 2. Unidad de Docencia tipo 1. Laboratorio división electromecánica industrial | 01/01/2010 | 31/12/2017 | |
| | 6C.23 | Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de recursos materiales y servicios generales, mesa 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 11. | 5 | Expediente de actas de consejo y dictámenes de adquisiciones. | 16/07/2012 | 08/07/2019 | |
| | 6C.24 | Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles | | | | | | NO APLICA |
| | 6C.25 | Comité de obra pública | | | | | | NO APLICA |
| | 6C.26 | Comisiones consultivas mixtas de abastecimiento | | | | | | NO APLICA |
| 7C | | Servicios Generales | | | | | | |
| | 7C.1 | Disposiciones en materia de servicios generales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Servicios Generales, Librero 1, División 1. Link https://www.gob.mx/top/documentos/acuerdo-por-el-que-se-establecen-las-disposiciones-en-materia-de-recursos-materiales-y-servicios-generales-162677 | 1 | Acuerdo y Guía de Calidad | 02/03/2018 | 02/03/2018 | |
| | 7C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de servicios generales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento, librero 1, espacio 1 y 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 20, 156 | 9 | Programas anuales de mantenimiento | 01/01/2016 | 30/12/2025 | |
| | 7C.3 | Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)* | | | | | | NO APLICA |
| | 7C.4 | Servicios de embalaje, fletes y maniobras | | | | | | NO APLICA |
| | 7C.5 | Servicios de seguridad y vigilancia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento, librero 1, espacio 1. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 20, 156, 157 y 161 | 21 | Reportes de novedades y solicitudes de acceso a las instalaciones | 1/01/2018 | 11/12/2025 | |
| | 7C.6 | Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento, caja 1, librero 1, espacio 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 157 | 19 | Registros de asistencia, calendarios de fumigación | 01/02/2018 | 12/11/2025 | |
| | 7C.7 | Servicios de transportación | | | | | | NO APLICA |
| | 7C.8 | Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización | | | | | | NO APLICA |
| | 7C.9 | Servicio postal* | | | | | | NO APLICA |
| | 7C.10 | Servicios especializados de mensajería | | | | | | NO APLICA |
| | 7C.11 | Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario* | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento, librero 1, espacio 2 y 3. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 157, 158, 161 | 17 | Órdenes de trabajo de mantenimiento | 07/01/2020 | 02/01/2026 | |
| | 7C.12 | Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de computo* | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento, librero 1, espacio 4. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 161 | 4 | | 22/02/2021 | 24/09/2025 | |
| | 7C.13 | Control de parque vehicular | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento e instalaciones caja 1, librero 1 espacio 3 y 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 20, 158 y 159 | 16 | Solicitudes de parque vehicular, verificaciones, control vehicular, pagos. | 1/01/2016 | 07/01/2026 | |
| | 7C.14 | Control de combustible | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento e instalaciones caja 1, librero 1 espacio 3 y 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Cajas 8, 19, 20, 159, 161 | 29 | Comprobación de comisiones y vales de gasolina | 3/05/2012 | 17/12/2025 | |
| | 7C.15 | Control y servicios en auditorios y salas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de mantenimiento e instalaciones librero 1 espacio 4 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 159 | 8 | Solicitudes de salas audiovisuales y equipo de sonido | 11/12/2019 | 22/01/2026 | |
| | 7C.16 | Protección civil | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://drive.google.com/drive/folders/1f-LO3PJax861SAqLYYw3EJKYmCR8-8v?usp=drive-link | 1 | Manuales y protocolos de seguridad de la Universidad Tecnológica de Tehuacán | 19/05/2025 | 17/12/2025 | |
| 8C | | Tecnologías y Servicios de la Información | | | | | | |
| | 8C.1 | Disposiciones en materia de telecomunicaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | Avisos, memos recibidos y enviados. | 01/01/2011 | 31/08/2018 | |
| | 8C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de telecomunicaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | Programa Extensión de red Universitaria | 01/09/2015 | 31/08/2018 | |
| | 8C.3 | Normatividad tecnológica | ARCHIVO DE TRÁMITE: PC SITE DIT c:/Documentos/Respaldo PC/Documentos/DIT/Archivo/ | | Norma EIA/TIA 568 | 01/06/2014 | 31/08/2018 | digital |
| | 8C.4 | Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | CONFIGURACIÓN UNIFIED NETWORKS | 01/06/2015 | 31/08/2018 | |
| | 8C.5 | Desarrollo e infraestructura del portal de Internet de la dependencia | ARCHIVO DE TRÁMITE: CARRERA DE TICS PROFESOR CHRISTIAN GALICIA | | SITO WEB UT TEHUACÁN | | | digital |
| | 8C.6 | Desarrollo redes de comunicación de datos y voz | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | CONFIGURACIÓN UNIFIED NETWORKS | 01/06/2015 | 31/08/2018 | |
| | 8C.7 | Disposiciones en materia de informática | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | CONFIGURACIONES, MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS VARIOS | 01/06/2014 | 31/08/2018 | |
| | 8C.8 | Programas y proyectos en materia de informática | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | PLAN INSTITUCIONAL DE MANTENIMIENTO | 01/06/2014 | 31/08/2018 | |
| | 8C.9 | Desarrollo informático | | | | | | por el momento no se ha generado |

| | | | | | | | | |
|-----------|-------|--|---|----|---|------------|------------|----------------------------------|
| | 8C.10 | Seguridad informática | ARCHIVO DE TRÁMITE: PC SITE DIT c:/Documentos/Respaldo PC/Documentos/DIT/Archivo/ | | MANUAL TÉCNICO BARRACUDA | 01/06/2017 | 31/08/2018 | digital |
| | 8C.11 | Desarrollo de sistemas | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.12 | Automatización de procesos | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.13 | Control y desarrollo del parque informático | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.14 | Disposiciones en materia de servicios de información | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.15 | Programas y proyectos en materia de servicios de información | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.16 | Administración y servicios de archivo | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.17 | Administración y servicios de correspondencia | ARCHIVO DE TRÁMITE: SUITE GMAL. ADMINISTRACIÓN PROPIA DEL CORREO INSTITUCIONAL | | CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL | 01/06/2014 | 31/08/2018 | digital en la nube |
| | 8C.18 | Administración y servicios de bibliotecas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de servicios bibliotecarios en el librero 1, nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Caja 4 y 136 | 15 | Análisis y estadísticas de los servicios ofertados. | 01/03/2012 | 10/02/2026 | |
| | 8C.19 | Administración y servicios de otros centros documentales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.20 | Administración y preservación de acervos digitales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.21 | Instrumentos de consulta | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | MANUALES DE CONFIGURACIÓN | 01/06/2014 | 31/08/2018 | |
| | 8C.22 | Procesos técnicos en los servicios de información | ARCHIVO DE TRÁMITE: PC SITE DIT c:/Documentos/Respaldo PC/Documentos/ARCHIVO/ | | SCRIPTPS CONFIGURACIONES | 01/06/2014 | 31/08/2018 | digital |
| | 8C.23 | Acceso y reservas en servicio de información | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.24 | Productos para la divulgación de servicios | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 8C.25 | Servicios y productos en Internet e intranet | ARCHIVO DE TRÁMITE: Site de Infraestructura Tecnológica, Estantero 1, Nivel 2 | | SERVICIOS Y MANTENIMIENTOS | 01/06/2014 | 31/08/2018 | |
| 9C | | | | | | | | |
| | | Comunicación Social | | | | | | |
| | 9C.1 | Disposiciones en materia de comunicación social | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 7 | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA PROMOCIÓN, ENSEÑANZA - APRENDIZAJE Y EVALUACION. | 23/06/2015 | 07/01/2026 | |
| | 9C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de comunicación social | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 15 | CONTIENE INFORMACIÓN ACERCA DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, PROGRAMAS DE PROMOCIÓN INSTITUCIONAL A EXTERNOS Y ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN. | 01/01/2012 | 07/01/2026 | |
| | 9C.3 | Publicaciones e impresos institucionales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 17 | SE REFIERE A TODA LA PAPELERÍA GENERADA PARA PROMOCIÓN INSTITUCIONAL, INCLUYE TAMBIÉN GACETAS Y REVISTAS CREADAS POR LA COMUNIDAD ESTUDIANTEL Y DOCENTE. | 1/01/2010 | 07/01/2026 | |
| | 9C.4 | Materia multimedia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx | 5 | EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, VIDEOS Y PUBLICACIONES DIGITALES (GACETAS Y NOTICIAS) | 21/10/2022 | 07/01/2026 | Material digital |
| | 9C.5 | Publicidad institucional | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta baja, oficina de promoción, librero, Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 16 | INCLUYE LAS VISITAS Y ASISTENCIA A BACHILLERATOS, FERIAS PROFESIOGRÁFICAS Y EVENTOS DONDE SE REALIZA LA PROMOCIÓN DEL MODELO EDUCATIVO. | 01/03/2010 | 23/01/2026 | |
| | 9C.6 | Boletines y entrevistas para medios | ARCHIVO DE TRÁMITE: Drive de difusión@utahuacan.edu.mx | 3 | | 15/07/2024 | 12/01/2026 | |
| | 9C.7 | Boletines informativos para medios | ARCHIVO DE TRÁMITE: Drive de difusión@utahuacan.edu.mx | 3 | | 15/07/2024 | 12/01/2026 | |
| | 9C.8 | Inserciones y anuncios en periódicos y revistas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 7 | INCLUYE TESTIGOS DE PUBLICIDAD PAGADA EN MEDIOS IMPRESOS TALES COMO PERIÓDICOS Y REVISTAS | 01/07/2011 | 07/01/2026 | |
| | 9C.9 | Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas televisivas y otros medios de comunicación social | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 9C.10 | Notas para medios | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 12 | SE REFIERE A LOS ARTICULOS DIFUNDIDOS EN PERIÓDICOS Y REVISTAS DE LOS HECHOS TRASCENDENTALES QUE ACONTECIERON EN LA UNIVERSIDAD | 01/08/2011 | 07/01/2026 | Existe información digitalizada |
| | 9C.11 | Prensa institucional | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 9C.12 | Disposiciones en materia de relaciones públicas | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 9C.13 | Comparecencias ante el poder legislativo | | | | | | NO APLICA |
| | 9C.14 | Actos y eventos oficiales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 9C.15 | Registro de audiencias públicas | | | | | | NO APLICA |
| | 9C.16 | Invitaciones y felicitaciones | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utahuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 12 | INCLUYE INVITACIONES DIRIGIDAS A LA UNIVERSIDAD PARA PARTICIPACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS Y ACADEMICOS; ASIMISMO SE CONFORMA DE FELICITACIONES PARA LA UNIVERSIDAD Y DE LA UNIVERSIDAD A OTRAS DEPENDENCIAS. | 20/09/2011 | 01/01/2026 | |
| | 9C.17 | Servicio de edecanes | | | | | | por el momento no se ha generado |

| | | | | | | | | | |
|--|--------|--|---|-----|--|------------|------------|--|----------------------------------|
| | 9C.18 | Encuestas de opinión | ARCHIVO DE TRÁMITE: Carpeta en Drive de difusión@utehuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 6 | 12 | ESTÁ CONFORMADO POR ENCUESTAS DE CALIDAD Y SATISFACCIÓN DIRIGIDAS A LOS ALUMNOS DE NUEVO INGRESO EN REFERENCIA AL PROCESO DE ADMISIÓN. | 01/08/2013 | 01/01/2026 | | |
| 10C | | | | | | | | | |
| | 10C.1 | Disposiciones en materia de control y auditoría | | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 10C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de control y auditoría | | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 10C.3 | Auditoría | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A planta alta oficina de contabilidad gaveta 4, anaquel D nivel 5 https://drive.google.com/drive/folders/18ATCS27yh5F9CD7m1pL6642qZV1?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/1thNP446NOADMVV15wjdOPAYQsTIHs?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/1cR-64GSS0DUcUjVsZ1FDk653QmCmV-W?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/11j54T05DIURT22L92vDv4Hf8SwhZywx?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/1jcviveWGWwwhBMNNSynpye5kxYE3?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/1u9vQ MAXubZJWmzeY6jixpzrHXoWFmA?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/1dv1y81j2 PniuC [prrijpb7Qx74QM]?usp=drive link | 22 | Entrega de Cuentas Publicas | 01/01/2012 | 01/01/2026 | | |
| | 10C.4 | Visitadurías | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.5 | Revisiones de rubros específicos | ARCHIVO DE TRÁMITE: Archiveros del departamento de contabilidad | 1 | Revisión por parte de la Auditoría superior del Estado de Puebla y Auditor Externo | 01/01/2011 | 31/12/2019 | | |
| | 10C.6 | Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones | | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 10C.7 | Participantes en comités | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.8 | Requerimientos de información a dependencias y entidades | ARCHIVO DE TRÁMITE: LIBRERO ÚNICO DAYF, PUERTA SUPERIOR IZQ. 2do ENTREPANO | 1 | OFICIOS DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN CONTRALORÍA (ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN), FINANZAS (PRESUPUESTOS) | 21/01/2016 | 2/05/2017 | | |
| | 10C.9 | Quejas y denuncias de actividades públicas | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.10 | Peticiones, sugerencias y recomendaciones | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.11 | Responsabilidades | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.12 | Inconformidades | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.13 | Inhabilitaciones | | | | | | | NO APLICA |
| | 10C.14 | Declaraciones patrimoniales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de CREDENZA, puerta 1, nivel 2. | 5 | Declaraciones patrimoniales de la Universidad Tecnológica de Tehuacan | 01/05/2021 | 12/06/2025 | | |
| | 10C.15 | Entrega – recepción | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, archivero 4 nivel 1 y 2 | 116 | Entrega-Recepción Individual e Institucional | 31/03/2011 | 29/09/2025 | | |
| | 10C.16 | Libros blancos | | | | | | | por el momento no se ha generado |
| 11C | | | | | | | | | |
| Planeación, Información, Evaluación y Políticas | | | | | | | | | |
| | 11C.1 | Disposiciones en materia de planeación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN" ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 15 | Normatividad, lineamientos en materia de planeación | 01/01/2011 | 01/01/2026 | DIGITAL | |
| | 11C.2 | Disposiciones en materia de información y evaluación | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN" ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 16 | Normatividad, lineamientos en materia de planeación | 01/01/2011 | 01/01/2026 | DIGITAL | |
| | 11C.3 | Disposiciones en materia de políticas | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 47 y 123 | 10 | Auditoría de matrícula | 20/05/2014 | 31/08/2022 | Se reporta en Serie 10C.3 a partir del año 2023 | |
| | 11C.4 | Planes, programas y proyectos en materia de información y evaluación | | | | | | Se incluyen en series 11C.6 11C.7 y 11C.8 | |
| | 11C.5 | Planes, programas y proyectos en materia de políticas | | | | | | NO APLICA | |
| | 11C.6 | Planes nacionales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN", Gaveta 1 nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 3 | Planes de Desarrollo | 01/01/2012 | 01/01/2025 | | |
| | 11C.7 | Programas a mediano plazo | ARCHIVO DE TRÁMITE: POR EL MOMENTO NO SE HA GENERADO ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 22, 145 Y A1, Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 13 | Programas de Calidad Educativa | 05/04/2012 | 31/12/2020 | la Universidad Tecnológica de Tehuacán no generó ni participó en alguna convocatoria para el programa de Fortalecimiento a la Excelencia Educativa (PROFEXE) | |
| | 11C.8 | Programas de acción | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN" Gaveta Nivel 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 22 y 145. Drive archivo.concentracion@utehuacan.edu.mx | 44 | Planes y Programas de operación | 01/01/2010 | 01/01/2026 | | |
| | 11C.9 | Sistemas de información estadística de la dependencia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Información y Estadística mesa única, recopilador 6 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 47, 123 y 169 | 25 | Estadística básica CGUTYP | 01/09/2009 | 04/06/2022 | | |

| | | | | | | | | |
|--|----------|---|---|----|--|------------|------------|----------------------------------|
| | 11C.10 | Sistema nacional de información estadística | ARCHIVO DE TRÁMITE:: Oficina de Información y Estadística, Mesa única, recopilador 6, 7 y 8 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 47, 123 y 169 | 17 | Formatos 911 | 01/09/2011 | 02/03/2026 | |
| | 11C.11 | Normas de elaboración y actualización de la información estadística | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | 11C.12 | Captación, producción y difusión de la información estadística | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, Oficina departamento IYE equipo de cómputo. | 4 | Reportes estadísticos | 01/01/2019 | 31/03/2026 | DIGITAL |
| | 11C.13 | Desarrollo de encuestas | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN" ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 2, Drive archivo.concentracion@uthehuacan.edu.mx | 8 | Encuestas de Control Interno | 01/01/2017 | 01/01/2026 | |
| | 11C.14 | Grupo interinstitucional de información (comités) | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN" Gaveta nivel 2 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 21 y 145, Drive archivo.concentracion@uthehuacan.edu.mx | 16 | Comités Institucionales | 01/05/2013 | 31/12/2025 | |
| | 11C.15 | Evaluación de programas de acción | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, oficina de Planeación, Computadora 1: "C:\Users\Admin\Documents\DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN" ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 2 y 145, Drive archivo.concentracion@uthehuacan.edu.mx | 19 | Evaluaciones Institucionales | 01/01/2010 | 31/12/2025 | |
| | 11C.16 | Informe de labores | ARCHIVO DE TRÁMITE: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dLyoQk9blo7riPwJ4Hjs6GD7185POE/edit#gid=1104660990 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_dkrZlg_pWvFBxYxk-CXx9e7E9gq471r/edit#gid=1104660990 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1i0BtcAPruGedlO6lmKlwnjWCWAYLDEz/e/dit?pli=1&gid=1104660990#gid=1104660990 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 2 y 145, Drive archivo.concentracion@uthehuacan.edu.mx | 10 | Reporte Mensual de Actividades | 01/01/2017 | 31/12/2025 | |
| | 11C.17 | Informe de ejecución | | | | | | NO APLICA |
| | 11C.18 | Informe de gobierno | | | | | | NO APLICA |
| | 11C.19 | Indicadores | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina departamento IYE equipo de cómputo. | 14 | Indicadores Institucionales | 01/01/2013 | 31/03/2026 | DIGITAL |
| | 11C.20 | Indicadores de desempeño, calidad y productividad | | | | | | |
| | 11C.20.1 | Buzón de Quejas y Sugerencias | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio A, planta alta, Oficina de planeación, gaveta 1, nivel 2/correo planeacion@uthehuacan.edu.mx ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 21, 145, 171 y Drive archivo.concentracion@uthehuacan.edu.mx | 15 | Buzón de Quejas y Sugerencias | 01/01/2012 | 01/01/2026 | |
| | 11C.21 | Normas para la evaluación | | | | | | NO APLICA |
| | 11C.22 | Modelos de organización | | | | | | NO APLICA |
| | 12C | Transparencia y Acceso a la Información | | | | | | |
| | 12C.1 | Disposiciones en materia de acceso a la información | ARCHIVO DE TRÁMITE: COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_I_V_O\12C.1 Disposiciones en materia de acceso a la información | 8 | Normatividad en materia de acceso a la información. | 04/05/2015 | 01/08/2025 | NINGUNA |
| | 12C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de acceso a la información | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 3 | Registro de los programas y proyectos que lleva a cabo la institución en materia de acceso a la información. | 01/01/2015 | 31/12/2019 | NINGUNA |
| | 12C.3 | Planes, programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción | No Aplica | | | | | NO APLICA |
| | 12C.4 | Unidades de enlace | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de la Unidad de Transparencia en caja 1 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 3 | Comprobantes de procesamiento de información | 01/01/2017 | 31/12/2019 | NINGUNA |
| | 12C.5 | Comité de información | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de abogado General, librero, nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 8 | Actas del Comité de Transparencia de esta Universidad | 01/01/2017 | 17/12/2025 | NINGUNA |
| | 12C.6 | Solicitudes de acceso a la información | ARCHIVO DE TRÁMITE: EDIFICIO BIBLIOTECA, OFICINA DE ABOGADO GENERAL COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_I_V_O\12C.6 Solicitudes de acceso a la información. Librero nivel 3 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 14 | Formatos específicos de solicitudes de información al sujeto obligado. | 01/01/2012 | 19/12/2025 | NINGUNA |
| | 12C.7 | Portal de transparencia | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, oficina de abogado General, librero, nivel 2. ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 18 | Actualizaciones y cambios en el portal de transparencia. | 01/01/2012 | 20/01/2025 | NINGUNA |
| | 12C.8 | Clasificación de información reservada | por el momento no se ha generado | | Índices de información clasificada como reservada de acuerdo a la normatividad correspondiente. | | | por el momento no se ha generado |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|--|--|----|---|------------|------------|----------------------------------|
| | | 12C.9 | Clasificación de información confidencial | por el momento no se ha generado | | Índices de información clasificada como reservada de acuerdo a la normatividad correspondiente. | | | por el momento no se ha generado |
| | | 12C.10 | Sistemas de datos personales | ARCHIVO DE TRÁMITE: Oficina de Abogada General Librero nivel ARCHIVO D.E CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 3 | Es el conjunto ordenado de datos personales que se encuentran en posesión de la Institución, físicos o automatizados. | 28/04/2014 | 31/12/2019 | NINGUNA |
| | | 12C.11 | Instituto federal de acceso a la información | ARCHIVO DE TRÁMITE: Edificio de biblioteca, COMPUTADORA AG 1 C:\Users\Admin\Documents\A_R_C_H_I_V_O\12C Transparencia y Acceso a la Información\12C.11 Instituto federal de acceso a la información, LIBRERO NIVEL 3 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: Edif. Biblioteca, Archivo Institucional Caja 46 | 11 | Conjunto ordenado de datos generados por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información | 01/01/2012 | 16/12/2022 | NINGUNA |
| | | 12C.12 | Archivos del presidente electo | NO APLICA | | | | | NO APLICA |
| 13C | | | ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS | | | | | | |
| | | 13C.1 | Disposiciones en materia de administración de archivos | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 2 | Ley General de Archivos, Oficios de requerimiento, lineamientos del AGEP, Normatividad | 01/08/2018 | 07/06/2024 | |
| | | 13C.2 | Planes, programas y proyectos en materia de administración de archivos | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 6 | Programa Anual de Desarrollo Archivístico | 01/08/2018 | 29/1/2025 | |
| | | 13C.3 | Área Coordinadora de Archivos | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 6 | Acta de instalación, minutas de reunión y acuerdos | 01/08/2018 | 26/02/2026 | |
| | | 13C.4 | Sistema Institucional de Archivos | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 2 | Nombramientos de responsables | 30/11/2021 | 02/04/2025 | |
| | | 13C.5 | Instrumentos Archivísticos | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, PC carpeta Archivo Institucional | 6 | Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental, Guía Simple e Inventario. Revisiones y ajustes. | 01/08/2018 | 29/01/2025 | |
| | | 13C.6 | Transferencias documentales | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, PC carpeta Archivo Institucional | 6 | Control de Transferencias documentales | 29/08/2019 | 20/03/2026 | |
| | | 13C.7 | Bajas documentales | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | | 13C.8 | Conservación y preservación | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | | 13C.9 | Registro Estatal de Archivos | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 2 | Proceso para obtener el registro Estatal de Archivos | 20/04/2016 | 12/11/2025 | |
| | | 13C.10 | Cursos, asesorías y capacitaciones | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 5 | Registros de asistencia a cursos de capacitación interna y externa | 01/08/2018 | 28/11/2025 | |
| | | 13C.11 | Organismos rectores | Edif. Biblioteca, Oficina Archivo Institucional Archivero 2, | 6 | Requerimientos de instituciones u organismos reguladores en materia archivística | 01/08/2018 | 26/03/2026 | |
| | | 13C.12 | Vinculación archivística | | | | | | por el momento no se ha generado |
| | | 13C.13 | Difusión | | | | | | por el momento no se ha generado |